

# **CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO (CDC), RESULTADOS AÑO 2017**

## IDENTIFICACIÓN DE LOS EQUIPOS DE TRABAJO

Total General para la Institución

-N° de Equipos de Trabajo: 11

-Número de Funcionarios CDC: 256

-Res. Exenta N° 367 de 09.03.2018 (Pago de Asignación)

N° Equipos	Equipo de trabajo (Centros de responsabilidad)	N° Funcionarios/as (Res. Exenta N°367)	N° Metas Comprometidas (CDC 2017)
1	EQUIPO DE TRABAJO FISCALIZACIÓN	65	6
2	EQUIPO DE TRABAJO GESTIÓN DE RECLAMOS	40	5
3	EQUIPO CONCESIONES	36	3
4	DIVISIÓN GERENCIA DEL FDT	16	4
5	DIVISIÓN POLÍTICA REGULATORIA Y ESTUDIOS	12	4
6	DIVISIÓN JURÍDICA	17	5
7	EQUIPO GESTIÓN DOCUMENTAL	12	3
8	EQUIPO FINANCIERO CONTABLE	23	5
9	EQUIPO GESTIÓN DE PERSONAS	9	3
10	EQUIPO DESARROLLO TECNOLÓGICO	10	4
11	EQUIPO GABINETE	16	4
<b>TOTAL</b>		<b>256</b>	<b>46</b>

### PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO GLOBAL DE METAS POR EQUIPO

Equipo	Indicador	Meta	Meta Efectiva 2017  (Informe Final de fecha 02.03.2018)	Porcentaje de Cumplimiento Global de Metas por Equipo  (Resolución exenta N°517)	Porcentaje de Incremento por Desempeño Colectivo  (Resolución exenta N°367)	Distribución de excedentes del pago de asignación  (Resolución exenta N° 2427)
EQUIPO DE TRABAJO FISCALIZACIÓN	1	100%	100%	100%	8%	1,18%
	2	20%	500%			
	3	95%	105,3%			
	4	95%	120,5%			
	5	10 días	154,8%			
	6	24%	103%			
EQUIPO DE TRABAJO GESTIÓN DE RECLAMOS	1	100%	100%	100%	8%	0,74%
	2	100%	100%			
	3	33 días	121%			
	4	100%	100%			
	5	100%	125%			
EQUIPO CONCESIONES	1	70%	142,86%	100%	8%	0,66%
	2	90%	110,87%			
	3	100%	100%			
DIVISIÓN GERENCIA DEL FDT	1	90%	111,11%	100%	8%	0,32%
	2	100%	100%			
	3	95%	105,26%			
	4	100%	100%			

Equipo	Indicador	Meta	Meta Efectiva 2017  (Informe Final de fecha 02.03.2018)	Porcentaje de Cumplimiento Global de Metas por Equipo  (Resolución exenta N°517)	Porcentaje de Incremento por Desempeño Colectivo  (Resolución exenta N°367)	Distribución de excedentes del pago de asignación  (Resolución exenta N° 2427)
DIVISIÓN POLÍTICA REGULATORIA Y ESTUDIOS	1	100%	100%	100%	8%	0,23%
	2	100%	100%			
	3	100%	100%			
	4	100%	100%			
DIVISIÓN JURÍDICA	1	100%	100%	100%	8%	0,31%
	2	100%	100%			
	3	100%	100%			
	4	100%	100%			
	5	93%	106,34%			
EQUIPO GESTIÓN DOCUMENTAL	1	100%	99,7%	100%	8%	0,20%
	2	98%	101,5%			
	3	100%	100%			
EQUIPO FINANCIERO CONTABLE	1	100%	99,7%	96%	8%	-
	2	100%	100%			
	3	100%	100%			
	4	100%	98,8%			
	5	100%	75%			
EQUIPO GESTIÓN DE PERSONAS	1	95%	105,3%	100%	8%	0,19%
	2	96%	102,6%			
	3	25%	103,1%			

Equipo	Indicador	Meta	Meta Efectiva 2017  (Informe Final de fecha 02.03.2018)	Porcentaje de Cumplimiento Global de Metas por Equipo  (Resolución exenta N°517)	Porcentaje de Incremento por Desempeño Colectivo  (Resolución exenta N°367)	Distribución de excedentes del pago de asignación  (Resolución exenta N° 2427)
EQUIPO DESARROLLO TECNOLÓGICO	1	81%	100,31%	100%	8%	0,17%
	2	85%	115,97%			
	3	99%	100,94%			
	4	100%	100%			
EQUIPO GABINETE	1	100%	91,67%	77%	4%	-
	2	100%	31,47%			
	3	100%	100%			
	4	90%	96%			

## DESCRIPCIÓN DE METAS POR EQUIPOS DE TRABAJO

EQUIPO FISCALIZACIÓN  
N° DE METAS: 06

Nombre del indicador	Fórmula de cálculo	Descripción meta año 2017	Pond.	Unidad de Medida	Numerador y denominador estimado para el año 2017	Meta año 2017	Numerador y denominador efectivo 2017	Resultado efectivo 2017	Avance respecto a meta año 2017	Nota Técnica	Porcentaje de cumplimiento
1.-Porcentaje de Recepciones de Obras de proyectos adjudicados a través de Fondo de Desarrollo de las Telecomunicaciones (FDT) ejecutadas.	(N° de Recepciones de Obras de proyectos adjudicados a través de Fondo de Desarrollo de las Telecomunicaciones (FDT) ejecutadas dentro del plazo legal/ (N° Recepciones de Obras de proyectos adjudicados a través de Fondo de Desarrollo de las Telecomunicaciones (FDT) ingresadas entre enero y octubre de 2017)*100	Recepcionar dentro del plazo legal de 30 días hábiles, el 100% de las solicitudes de Recepción de Obras de proyectos adjudicados a través de Fondo de Desarrollo de las Telecomunicaciones (FDT) ingresadas entre enero y octubre de 2017.	15%	%	No Aplica	100%	14 / 14	100%	100%	No Aplica	15%
2.-Porcentaje de Recepciones de Obras del Servicio Público de Telefonía Móvil en la Banda de los 700 MHz.	(N° de Recepciones de Obras del Servicio Público de Telefonía Móvil en la Banda de los 700 MHz ejecutadas dentro del plazo legal/ (N° de solicitudes de Recepciones de Obras del Servicio Público de Telefonía Móvil, en la Banda de los 700 MHz ingresadas entre enero y octubre de 2017)*100.	Recepcionar dentro del plazo legal de 30 días hábiles, el 20% de las solicitudes de Recepción de Obras del Servicio Público de Telefonía Móvil en la Banda de los 700 MHz, ingresada entre enero y octubre de 2017.	15%	%	No Aplica	20%	1108/1110	100%	500%	No Aplica	15%

Nombre del indicador	Fórmula de cálculo	Descripción meta año 2017	Pond.	Unidad de Medida	Numerador y denominador estimado para el año 2017	Meta año 2017	Numerador y denominador efectivo 2017	Resultado efectivo 2017	Avance respecto a meta año 2017	Nota Técnica	Porcentaje de cumplimiento
3.-Porcentaje de cumplimiento del total de actividades consideradas en los programas de fiscalización preventiva, establecidos en el plan de fiscalización 2017 aprobado por el Sr. Subsecretario de Telecomunicaciones.	(Nº de actividades ejecutadas consideradas en los programas de fiscalización preventiva ejecutadas/Nº total de actividades consideradas en los programas de fiscalización preventiva establecidas en el plan de fiscalización 2017)*100	Ejecutar el 95% de las actividades consideradas en los programas de fiscalización preventiva incorporados en el plan de fiscalización 2017 aprobado por el Sr. Subsecretario de Telecomunicaciones.	20%	%	No Aplica	95%	55/55	100%	105,3%	No Aplica	20%
4.-Porcentaje y tiempo de resolución de denuncias ingresadas en el 2017.	$1/2 * 24 / TP * ((DR/TD)) / 0,8 + 1/2 * ((DR90/TD)) / 0,95$ DONDE: DR: Denuncias resueltas TD: Total de Denuncias ingresadas al 23/11/2017. DR90: total de denuncias resueltas en menos de 90 días hábiles TP: tiempo promedio de resolución de denuncias NOTAS: Si $DR/TD > 0,8$ , entonces $DR/TD = 0,8$ para efectos del cálculo. Si $DR90/TD > 0,95$ , entonces $DR90/TD = 0,95$ para efectos del cálculo. Si $TP < 24$ , entonces el	Resolver el 80% de las denuncias ingresadas al 24/11/2017; en un tiempo promedio de 24 días hábiles; y el 95% de las denuncias resueltas en un tiempo individual no superior a 90 días hábiles.	15%	%	No Aplica	95%	600/600	100%	120,5%	No Aplica	15%

Nombre del indicador	Fórmula de cálculo	Descripción meta año 2017	Pond.	Unidad de Medida	Numerador y denominador estimado para el año 2017	Meta año 2017	Numerador y denominador efectivo 2017	Resultado efectivo 2017	Avance respecto a meta año 2017	Nota Técnica	Porcentaje de cumplimiento
	cuociente $24/TP = 1$ , es decir, se considera $TP = 24$ para efectos del cálculo.										
5.-Tiempo promedio de solicitudes de Certificación de Equipos.	(Sumatoria de tiempos de tramitación de solicitudes de Certificación de Equipos /Nº de solicitudes de Certificación de Equipos tramitadas durante el año 2017).	Atender en el año 2017 las solicitudes de Certificación de Equipos en un tiempo promedio de 10 días hábiles.	20%	Días	No Aplica	10 días	8094/1253	6,5 días	154,8%	No Aplica	20%
6.-Porcentaje de sitios de Infraestructura Crítica Nivel I para abordar situaciones de emergencia fiscalizados.	(Nº de sitios de Infraestructura Crítica Nivel I fiscalizados en el año 2017/Nº total de sitios de Infraestructura Crítica Nivel I, definida por Subtel hasta 31/12/2016)*100.	Fiscalizar el 24% de sitios de Infraestructura Crítica Nivel I definidos por Subtel al 31/12/2016	15%	%	No Aplica	24%	300/1212	24,8%	103,1%	No Aplica	15%

Porcentaje de cumplimiento del equipo	100%
---------------------------------------	------

EQUIPO GESTIÓN DE RECLAMOS  
N° DE METAS: 05

Nombre del indicador	Fórmula de cálculo	Descripción meta año 2017	Pond.	Unidad de Medida	Numerador y denominador estimado para el año 2017	Meta año 2017	Numerador y denominador efectivo 2017	Resultado efectivo 2017	Avance respecto a meta año 2017	Nota Técnica	Porcentaje de cumplimiento
1.-Porcentaje de resolución de reclamos con insistencia ingresados el año 2017 y pendientes del 2016.	$(\text{N}^\circ \text{ de reclamos resueltos al } 31/12/2017) / (\text{N}^\circ \text{ de reclamos pendientes del año 2016 y total de reclamos ingresados entre enero y octubre 2017}) \times 100.$	Resolver durante el año 2017 el 100% de los reclamos (RCI) ingresados hasta el 31/10/2017 y resolver al 28/02/2017 los reclamos con insistencia ingresados y no resueltos en el año 2016.	20%	%	No Aplica	100%	27706/ 27706	100,0%	100%	No Aplica	20%
2.-Porcentaje de resolución de recursos de reposición 2017.	$(\text{N}^\circ \text{ de reposiciones resueltas al } 31/12/2017) / (\text{N}^\circ \text{ de reposiciones ingresadas entre enero y octubre 2017}) \times 100.$	Resolver hasta el 31/12/2017 el 100% de los recursos de reposición ingresados entre el 01/01/2017 y el 31/10/2017.	20%	%	No Aplica	100%	405/405	100,0%	100%	No Aplica	20%
3.-Tiempo promedio de resolución de reclamos con insistencia.	$(\text{Sumatoria de tiempos de tramitación de reclamos con insistencia resueltos en días corridos} / \text{N}^\circ \text{ de reclamos con insistencia resueltos durante el año 2017}).$	Resolver en el año 2017, los reclamos con insistencia en un tiempo promedio de 32 días corridos.	20%	Días	No Aplica	33 días	736186/ 27823	26,5 días	121%	No Aplica	20%

Nombre del indicador	Fórmula de cálculo	Descripción meta año 2017	Pond.	Unidad de Medida	Numerador y denominador estimado para el año 2017	Meta año 2017	Numerador y denominador efectivo 2017	Resultado efectivo 2017	Avance respecto a meta año 2017	Nota Técnica	Porcentaje de cumplimiento
4.-Porcentaje de traslados de reclamos RCI y RSI en el año 2017.	1.- (Nº de reclamos RCI y RSI oficiados hasta el 31/12/2017/Nº total de reclamos ingresados entre enero y noviembre de 2017) x 100. 2.- (Sumatoria de tiempos de traslado de los RCI y RSI/ Nº total de reclamos RCI y RSI trasladados).	Trasladar (oficiar) al 31/12/2017 el 100% de los reclamos RCI y RSI ingresados entre el 01/01/2017 y el 30/11/2017 y realizar el traslado de los RCI y RSI en un tiempo promedio no superior a 6 días corridos.	20%	%	No Aplica	100%	1.- 179240/4738 2 2.- 47382/47382	100,0%	100%	No Aplica	20%
5.-Difundir y capacitar acerca de los derechos de los consumidores en materia de telecomunicaciones.	(Nº de personas capacitadas durante el año 2017) / (2.100 personas) x 100.	Difundir y capacitar acerca de los derechos de los consumidores en materia de telecomunicaciones, durante el año 2017, a 2.100 personas (líderes de opinión, dirigentes vecinales, ejecutivos de atención de otros servicios públicos y público en general), para que puedan orientar a ciudadanos en materia de telecomunicaciones.	20%	Personas capacitadas	No Aplica	2100	2620/2100	124,8%	125%	No Aplica	20%

Porcentaje de cumplimiento del equipo	100%
---------------------------------------	------

EQUIPO CONCESIONES  
N° DE METAS: 03

Nombre del indicador	Fórmula de cálculo	Descripción meta año 2017	Pond.	Unidad de Medida	Numerador y denominador estimado para el año 2017	Meta año 2017	Numerador y denominador efectivo 2017	Resultado efectivo 2017	Avance respecto a meta año 2017	Nota Técnica	Porcentaje de cumplimiento
1.- Tiempo máximo de tramitación de modificación concesión de radiodifusión sonora.	$(N \bullet \text{ de solicitudes tramitadas en un tiempo máximo de 100 días hábiles} / N^\circ \text{ total de solicitudes ingresadas al } 30/09/2017) * 100.$	Tramitar el 70% de las solicitudes de modificación de concesión de radiodifusión sonora, ingresadas al 30.09.2017, en un tiempo máximo de 100 días hábiles.	35%	%	No Aplica	70%	62/62	100,0%	142,86%	No Aplica	35%
2.-Tiempo máximo de tramitación de solicitudes de permisos de servicios limitados	$(N \bullet \text{ de solicitudes tramitadas en un tiempo máximo de 22 días hábiles} / N^\circ \text{ total de solicitudes ingresadas al } 30/11/2017 \text{ que se traducen en Resoluciones.})$	Tramitar el 90% de las solicitudes permisos de servicios limitados. Ingresadas al 30/11/2017 en un tiempo máximo de 22 días hábiles.	35%	%	No Aplica	90%	444/445	99,78%	110,87%	No Aplica	35%

Nombre del indicador	Fórmula de cálculo	Descripción meta año 2017	Pond.	Unidad de Medida	Numerador y denominador estimado para el año 2017	Meta año 2017	Numerador y denominador efectivo 2017	Resultado efectivo 2017	Avance respecto a meta año 2017	Nota Técnica	Porcentaje de cumplimiento
3. Tiempo máximo de tramitación de solicitudes de Informes Técnicos del CNTV a proyectos técnicos de concesiones de televisión analógica para su migración a concesiones de televisión digital y de nuevos concursos de televisión digital.	$(N^{\circ} \text{ de proyectos evaluados en plazo} / N^{\circ} \text{ Total de proyectos técnicos contenidos en las solicitudes de migración y nuevos concursos de televisión digital ingresadas por el CNTV en la Subtel al } 30/10/2017) * 100.$	Evaluar técnicamente el 100% de los proyectos técnicos contenidos en las solicitudes de migración de concesiones de televisión analógica y de nuevos concursos de televisión digital presentadas ante el CNTV e ingresadas en esta Subsecretaría entre el 01/01/2017 y el 30/10/2017, en un tiempo máximo de 30 días hábiles.	30%	%	No Aplica	100%	163/163	100%	100%	No Aplica	30%

Porcentaje de cumplimiento del equipo	100%
---------------------------------------	------

EQUIPO GERENCIA DEL FDT  
N° DE METAS: 04

Nombre del indicador	Fórmula de cálculo	Descripción meta año 2017 (*)	Pond.	Unidad de Medida	Numerador y denominador estimado para el año 2017	Meta año 2017	Numerador y denominador efectivo 2017	Resultado efectivo 2017	Avance respecto a meta año 2017	Nota Técnica	Porcentaje de cumplimiento
1.-Porcentaje de respuesta en plazo a requerimientos ingresados por Oficina de Partes y registrados en el Sistema Documental del FDT	(N° de respuestas de requerimientos en el plazo definido/N° total de requerimientos ingresados al 30/11/2017 por Oficina de Partes y registradas en el Sistema Documental del FDT) *100	Responder el 90% de los requerimientos ingresados al 30/11/2017 por Oficina de Partes y registrados en el Sistema Documental del FDT, en un plazo de 17 días hábiles.	25%	%	No Aplica	90%	62/62	100,0%	111,11%	No Aplica	25%
2.-Porcentaje de informes trimestrales emitidos y enviados a las Autoridades (Subsecretario, Gabinete Ministro MTT, Seremitt y Macrozonas) en el plazo definido.	(Total de informes trimestrales emitidos y enviados sobre el estado de avance de los proyectos del FDT, enviados en el plazo/Total de informes trimestrales sobre el estado de avance de los proyectos del FDT)*100	Enviar a las Autoridades (Subsecretario, Gabinete Ministro MTT) el 100% los informes trimestrales sobre el estado de avance de los proyectos del FDT, los primeros 5 días hábiles siguientes de terminado el trimestre.	25%	%	No Aplica	100%	64/64	100,0%	100,00%	No Aplica	25%

Nombre del indicador	Fórmula de cálculo	Descripción meta año 2017 (*)	Pond.	Unidad de Medida	Numerador y denominador estimado para el año 2017	Meta año 2017	Numerador y denominador efectivo 2017	Resultado efectivo 2017	Avance respecto a meta año 2017	Nota Técnica	Porcentaje de cumplimiento
3.-Porcentaje de visaciones Técnico Jurídicas, a los Decretos que otorga Concesión o su modificación, de los proyectos adjudicados por FDT, en coordinación con el Depto. de Ingeniería, en el plazo definido.	$(N^{\circ} \text{ de Decretos visados que otorgan o modifican una Concesión en plazo definido} / N^{\circ} \text{ Decretos que otorgan o modifican una concesión ingresados al FDT para visación al } 30/11/2017) * 100$	Visar el 95% de los Decretos de Concesión o su modificación, en el marco de los de los proyectos adjudicados por el FDT, en un plazo de 18 días hábiles y el 5% restante en 30 días hábiles.	25%	%	No Aplica	95%	28/28	100,0%	105,26%	No Aplica	25%
4.-Porcentaje de informes Trimestrales sobre acceso y uso de Zonas WiFi ChileGov en operación, emitidos y enviados en Plazo.	$(\text{Total de informes trimestrales emitidos y enviados en el plazo} / \text{Total de informes trimestrales programados en el año}) * 100$	Emitir y enviar a la División Fiscalización y a Unidad de Comunicaciones de Gabinete el 100% de los Informes Trimestrales sobre acceso y uso de zonas WiFi ChileGov en operación, el último día hábil del mes siguiente finalizado el trimestre.	25%	%	No Aplica	100%	08/08	100,0%	100,00%	No Aplica	25%

Porcentaje de cumplimiento del equipo	100%
---------------------------------------	------

EQUIPO POLÍTICA REGULATORIA Y ESTUDIOS  
N° DE METAS: 04

Nombre del indicador	Fórmula de cálculo	Descripción meta año 2017	Pond.	Unidad de Medida	Numerador y denominador estimado para el año 2017	Meta año 2017	Numerador y denominador efectivo 2017	Resultado efectivo 2017	Avance respecto a meta año 2017	Nota técnica	Porcentaje de cumplimiento
1.-Porcentaje de notificaciones a las concesionarias de los Informes de Objeciones y Contraproposiciones de acuerdo a fecha máximas definidas en los Calendarios de los procesos tarifarios.	(N° de notificaciones de Informes de Objeciones y Contraproposiciones según fecha máximas definidas en los calendarios de los Procesos Tarifarios en el año 2017/ N° de notificaciones de Informes de Objeciones y Contraproposiciones establecidos en fechas máximas definidas en los calendarios de los Procesos Tarifarios en el año 2017)*100	Notificar a las concesionarias el 100% de los Informes de Objeciones y Contraproposiciones de acuerdo a fecha máximas definidas en los Calendarios de los procesos tarifarios.	25%	%	No Aplica	100%	1/1	100,0%	100%	No Aplica	25%
2.-Porcentaje de propuestas de normas técnicas y reglamentos modificados y/o elaborados enviadas al Sr. Subsecretario para su aprobación, según plan regulatorio aprobado para el año 2017	(N° de propuestas de normas técnicas y reglamentos modificados y/o elaborados enviadas al Sr. Subsecretario para su aprobación/ N° total de propuestas de normas técnicas y reglamentos modificados y/o elaborados definidas de acuerdo al plan regulatorio aprobado)*100	Enviar el 100% de las propuestas de normas técnicas y reglamentos modificados y/o elaborados al Sr. Subsecretario de acuerdo al plan regulatorio aprobado.	25%	%	No Aplica	100%	6/6	100,0%	100%	No Aplica	25%

Nombre del indicador	Fórmula de cálculo	Descripción meta año 2017	Pond.	Unidad de Medida	Numerador y denominador estimado para el año 2017	Meta año 2017	Numerador y denominador efectivo 2017	Resultado efectivo 2017	Avance respecto a meta año 2017	Nota técnica	Porcentaje de cumplimiento
3.-Porcentaje de preparación de series estadísticas trimestrales del sector telecomunicaciones enviadas al Sr. Subsecretario para su aprobación dentro de los plazos programados	(Número de series estadísticas trimestrales del sector telecomunicaciones para su aprobación/ Total de series estadísticas trimestrales del sector telecomunicaciones programadas)*100	Cumplir con el 100% de la preparación y envío al Sr. Subsecretario, para la aprobación de series estadísticas trimestrales del sector telecomunicaciones dentro de los plazos programados.	25%	%	No Aplica	100%	32/32	100,0%	100%	No Aplica	25%
4.-Porcentaje de cumplimiento del plan de estudios regulatorios aprobado por el Sr. Subsecretario para el año 2017.	(Número de estudios ejecutados en plazo/Total de estudios planificados en el año 2017)*100	Ejecutar el 90% del plan de estudios regulatorios aprobado por el Sr. Subsecretario en plazo.	25%	%	No Aplica	100%	4/4	100,0%	100%	No Aplica	25%

Porcentaje de cumplimiento del equipo	100%
---------------------------------------	------

EQUIPO JURÍDICA  
N° DE METAS: 05

Nombre del indicador	Fórmula de cálculo	Descripción meta año 2017	Pond.	Unidad de Medida	Numerador y denominador estimado para el año 2017	Meta año 2017	Numerador y denominador efectivo 2017	Resultado efectivo 2017	Avance respecto a meta año 2017	Nota Técnica	Porcentaje de cumplimiento
1.-Porcentaje de pronunciamientos jurídicos respondidos a usuarios internos y externos dentro del plazo.	$(\text{N}^\circ \text{ pronunciamientos jurídicos respondidos a usuarios externos e internos en el plazo establecido} / \text{N}^\circ \text{ pronunciamientos jurídicos ingresados de usuarios externos e internos en el año t}) * 100.$	Responder durante el año 2017 el 100% de los pronunciamientos jurídicos solicitados por usuarios externos dentro de 10 días hábiles y de 8 días hábiles para los usuarios internos.	20%	%	No Aplica	100%	22/22	100%	100%	No Aplica	20%
2.-Porcentaje de la revisión jurídica de los informes técnicos emanados de la División Fiscalización por eventual infracción a la normativa dentro de los 14 días hábiles de ingresados a la División.	$(\text{N}^\circ \text{ de proposiciones de formulación de cargo a Gabinete y memo a la División Fiscalización en el plazo} / \text{N}^\circ \text{ informes técnicos emanados de la División Fiscalización por eventual infracción a la normativa ingresados al 30/09/2017}) * 100$	Cumplir en un plazo de 14 días hábiles con el 100% de la revisión jurídica de los informes técnicos emanados de la División Fiscalización por eventual infracción a la normativa ingresados al 30/09/2017.	20%	%	No Aplica	100%	241/241	100%	100%	No Aplica	20%
3.-Porcentaje de revisión jurídica de los antecedentes legales y/o visación de Decretos y Resoluciones de solicitudes de concesiones de servicios públicos e intermedios dentro de	$(\text{N}^\circ \text{ de solicitudes de antecedentes legales y visación de Decretos y/o Resolución de solicitudes de concesiones de servicios públicos e intermedios revisadas jurídicamente en el plazo} / \text{N}^\circ \text{ de solicitudes de antecedentes legales y Decretos y/o Resoluciones de concesiones de servicios públicos e intermedios en el plazo de 5 días hábiles.}) * 100$	Cumplir durante el año 2017 con el 100% de la revisión jurídica de los antecedentes legales en el plazo de 4 días hábiles y/o visación de Decretos y Resoluciones de solicitudes de concesiones de servicios públicos e intermedios en el plazo de 5 días hábiles.	20%	%	No Aplica	100%	2861/2861	100%	100%	No Aplica	20%

Nombre del indicador	Fórmula de cálculo	Descripción meta año 2017	Pond.	Unidad de Medida	Numerador y denominador estimado para el año 2017	Meta año 2017	Numerador y denominador efectivo 2017	Resultado efectivo 2017	Avance respecto a meta año 2017	Nota Técnica	Porcentaje de cumplimiento
los plazos.	intermedios ingresadas durante el año t)*100										
4.-Porcentaje de revisión, observación y/o visación jurídica de propuestas de borradores de normas técnicas y/o reglamentos según memorando aprobado por el Sr. Subsecretario, y de acuerdo al Plan regulatorio.	(N° de propuestas de borradores de normas técnicas y/o reglamentos revisado según memorando aprobado por el Sr. Subsecretario, y de acuerdo al Plan regulatorio /N° de propuestas de borradores y/o reglamentos ingresados a la División Jurídica, según memorando aprobado por el Sr. Subsecretario, y de acuerdo al Plan regulatorio aprobado durante el año t)*100.	Revisar, observar y/o visar el 100% de las propuestas de borradores de normas técnicas y/o reglamentos ingresadas a la División, según memorando aprobado por el Sr. Subsecretario, y de acuerdo al Plan regulatorio.	20%	%	No Aplica	100%	6/6	100%	100%	No Aplica	20%
5.-Porcentaje de revisión jurídica de los antecedentes legales y/o visación de resoluciones de solicitudes de permisos de servicios limitados dentro de los plazos.	(N° de solicitudes de antecedentes legales y visación de resolución de solicitudes de permisos de Servicios Limitados revisadas jurídicamente en el plazo/N° de solicitudes de antecedentes legales y resoluciones de Servicios Limitados ingresadas durante el año t)*10	Cumplir durante el año 2017 con el 93% de la revisión jurídica de los antecedentes legales en el plazo de 4 días hábiles y/o visación de resoluciones de solicitudes de servicios limitados en el plazo de 3 días hábiles.	20%	%	No Aplica	93%	983/994	98,89%	106,34%	No Aplica	20%
Porcentaje de cumplimiento del equipo											100%

EQUIPO GESTIÓN DOCUMENTAL

N° DE METAS: 04

Nombre del indicador	Fórmula de cálculo	Descripción meta año 2017 (*)	Pond.	Unidad de Medida	Numerador y denominador estimado para el año 2017 (*)	Meta año 2017 (*)	Numerador y denominador efectivo 2017	Resultado efectivo 2017)	Avance respecto a meta año 2017	Nota técnica	Porcentaje de cumplimiento
1.-Porcentaje de documentos oficiales generados por SUBTEL y despachados por Oficina de Partes, ingresados a la Base de Datos DOFIC.	(N° de documentos oficiales despachados por Oficina de Partes e ingresados a la base de datos DOFIC/N° total de documentos oficiales generados por SUBTEL y despachados por Oficina de Partes durante el año t)*100	Incorporar el 100% de los documentos oficiales generados por SUBTEL y despachados por Oficina de Partes, a la bases de datos DOFIC durante el año 2017.	40%	%	No Aplica	100%	18516/18566	99,73%	99,7%	No Aplica	40%
2.-Porcentaje de documentos ingresados a Oficina de Partes derivados exitosamente.	(N° de documentos ingresados a Oficina de Partes derivados exitosamente/N° de documentos que ingresan a Oficina de Partes durante el año t)*100.	Lograr que el 98% de los documentos ingresados a Oficina de Partes sean derivados exitosamente durante el año 2017.	30%	%	No Aplica	98%	25499/25635	99,47%	101,5%	No Aplica	30%
3.-Porcentaje de digitalización y ordenamiento de expedientes físicos y electrónicos entregados por la División Concesiones, en el Centro de Documentación para usuarios internos y externos.	(N° de expedientes físicos y electrónicos digitalizados dentro de plazo en el Centro de Documentación/ N° total de expedientes físicos y electrónicos entregados por la División Concesiones hasta el 20.12.17) *100.	Digitalizar y ordenar durante el año 2017 el 100% de los expedientes físicos y electrónicos entregados por la División Concesiones hasta el 20.12.17, en un plazo no superior a 7 días hábiles siguientes al ingreso al Centro de Documentación.	30%	%	No Aplica	100%	2592/2592	100%	100%	No Aplica	30%

Porcentaje de cumplimiento del equipo	100%
---------------------------------------	------

EQUIPO FINANCIERO CONTABLE  
N° DE METAS: 04

Nombre del indicador	Fórmula de cálculo	Descripción meta año 2017 (*)	Pond.	Unidad de Medida	Numerador y denominador estimado para el año 2017	Meta año 2017	Numerador y denominador efectivo 2017	Resultado efectivo 2017	Avance respecto a meta año 2017	Nota Técnica	Porcentaje de cumplimiento
1.-Porcentaje de documentos pagados en los plazos establecidos.	(Número de documentos de cobro pagados en el plazo establecido/Total de documentos de cobro ingresados durante el año 2017)*100	Pagar durante el año 2017 el 93% de los documentos de cobro (facturas y boletas) ingresados por oficina de partes desde el 01/01/2017 y hasta el 30/11/2017, en un tiempo máximo de 25 días corridos y el 7% restante en un tiempo máximo de 30 días corridos.	20%	%	No aplica	100%	1561/1565	99,74%	99,7%	No Aplica	19.95%
2.-Porcentaje de confección y visación jurídica de resolución de llamado y aprobación de bases en los plazos establecidos.	N° de resoluciones de llamado y aprobación de bases visadas en plazos/N° total de solicitudes de confección de llamado a licitación publicadas en el sistema de compras públicas)*100.	Confeccionar y visar durante el año 2017 el 100% de las Resoluciones de llamado y aprobación de bases ingresadas entre el 01/01/2017 y el 31/12/2017, en un tiempo máximo de 11 días hábiles, para el primer ingreso y 5 días hábiles para el segundo ingreso.	25%	%	No aplica	100%	28/28	100%	100%	No Aplica	25%
3.-Porcentaje de contratos elaborados y visados en los plazos establecidos.	(N° de contratos elaborados y visados en plazos/N° total de licitaciones y/o contrataciones directas que dispongan la suscripción de un contrato, realizadas durante el año)*100.	Confeccionar y visar durante el año 2017 el 95% de los contratos, resoluciones o decretos aprobatorios ingresados entre el 01/01/2017 y el 31/12/2017 a la Unidad Jurídica de la DAF, en un plazo máximo de 11 días hábiles y	25%	%	No aplica	100%	22/22	100%	100%	No Aplica	25%

Nombre del indicador	Fórmula de cálculo	Descripción meta año 2017 (*)	Pond.	Unidad de Medida	Numerador y denominador estimado para el año 2017	Meta año 2017	Numerador y denominador efectivo 2017	Resultado efectivo 2017	Avance respecto a meta año 2017	Nota Técnica	Porcentaje de cumplimiento
		completar el 100% restante en 2 días hábiles adicionales.									
4.- Porcentaje de ejecución de solicitudes de compras realizadas a través del sistema de adquisiciones en los plazos establecidos.	(N° de solicitudes ejecutadas/ Total de solicitudes aprobadas y recepcionadas por la jefatura del DAI)*100	Ejecutar el 85% de las solicitudes de compra de las divisiones dentro de 72 horas hábiles de aprobada dicha solicitud por la jefatura respectiva y enviada a la jefatura del DAI. El 15% de las solicitudes restante deberá ser cursado dentro de 96 horas hábiles.	15%	%	No aplica	100%	320/324	98,77%	98,8%	No Aplica	14.81%
5.-Porcentaje de informes trimestrales emitidos y enviados a las divisiones y al Sr. Subsecretario, sobre el estado de ejecución y saldos presupuestario en plazo/Total de informes trimestrales sobre el estado de ejecución y saldos presupuestario)*100		Enviar 100% de los informes trimestrales sobre el estado de ejecución y saldos presupuestario de cada división dentro de los primeros 10 días hábiles siguientes de terminado el trimestre.	15%	%	No aplica	100%	21/28	75%	75%	No Aplica	11.25%
Porcentaje de cumplimiento del equipo											96%

Notas para el equipo Financiero-Contable:

El indicador N°5 “Porcentaje de informes trimestrales emitidos y enviados a las divisiones y al Sr. Subsecretario, en el plazo definido”, no cumplió la totalidad de la meta establecida debido a:  
El envío del informe del primer trimestre no fue enviado a la totalidad de los destinatarios dentro de los 10 primeros días hábiles siguientes de terminado el trimestre, de acuerdo a lo establecido.

EQUIPO GESTIÓN DE PERSONAS  
N° DE METAS: 03

Nombre del indicador	Fórmula de cálculo	Descripción meta año 2017 (*)	Pond.	Unidad de Medida	Numerador y denominador estimado para el año 2017 (*)	Meta año 2017 (*)	Numerador y denominador efectivo 2017	Resultado efectivo 2017 (*)	Avance respecto a meta año 2017	Nota Técnica	Porcentaje de cumplimiento
1.-Porcentaje de ejecución del Plan de Talleres internos.	(N° de talleres realizados durante el año/N° total de talleres definidos en el Plan de Talleres Internos del año)*100.	Ejecutar el 95% del Plan de Talleres Internos.	35%	%	No aplica	95%	8/8	100,0%	105,3%	No Aplica	35%
2.-Porcentaje de Resoluciones Exentas de Comisión de Servicio Nacional cursada en plazo.	(N° de resoluciones exentas de comisión de servicio nacional cursadas en plazo/N° total de resoluciones exentas de comisión de servicio nacional cursadas durante el año t) *100	Cursar el 96% de las resoluciones exentas de comisión de servicio nacional del personal de Subtel en un plazo de 3 días hábiles.	35%	%	No aplica	96%	1828/1855	98,5%	102,6%	No Aplica	35%
3.-Porcentaje de personas que participaron del proceso de reinducción.	(N° de personas que cursaron el taller de reinducción /N° total de personas que trabajan en el Servicio)*100.	Participación del 25% del total de la dotación en los talleres de reinducción.	30%	%	No aplica	25%	84/326	25,77%	103,1%	No Aplica	30%
Porcentaje de cumplimiento del equipo											100%

EQUIPO DESARROLLO TECNOLÓGICO  
N° DE METAS: 04

Nombre del indicador	Fórmula de cálculo	Descripción meta año 2017	Pond.	Unidad de Medida	Numerador y denominador estimado para el año 2017	Meta año 2017	Numerador y denominador efectivo 2017	Resultado efectivo 2017	Avance respecto a meta año 2017	Nota Técnica	Porcentaje de cumplimiento
1.-Porcentaje de actividades del DDT ejecutadas en plazo comprometidas en el Plan Informático.	$(N^{\circ} \text{ de actividades del DDT ejecutadas en plazo} / N^{\circ} \text{ total de actividades del DDT comprometidas en el Plan Informático del año t}) * 100.$	Ejecutar en plazo el 81% de las actividades del DDT comprometidas en el Plan Informático del año en curso.	30%	%	No aplica	81%	26/32	81,3%	100,31%	No Aplica	30%
2.-Porcentaje de presupuesto comprometido, aprobado en ley de presupuesto.	$(\text{Total de presupuesto de compras informáticas comprometido a través de OC al 30/11/2017} / \text{Total de presupuesto aprobado en ley de presupuesto para compras informáticas en el año t}) * 100.$	Comprometer a través de Órdenes de Compra al 30/11/2017 el 85% del presupuesto asignado en imputaciones presupuestaria 29.6 equipos informáticos y 29.07 programas informáticos, aprobado en la ley de presupuesto del año 2017.	25%	%	No aplica	85%	153612/155828	98,6%	115,97%	No Aplica	25%
3.-Porcentaje de horas de servicio disponible en el año en curso para los sistemas críticos (Sitio Web Subtel, Portal de Reclamos y correo electrónico).	$(N^{\circ} \text{ total de horas disponibles anuales de los sistemas críticos} / N^{\circ} \text{ total de horas anuales}) * 100.$	Contar con una disponibilidad (uptime) anual superior al 99% en los sistemas críticos (Sitio Web Subtel, Portal de Reclamos y correo electrónico) de SUBTEL	25%	%	No aplica	99%	8754/8760	99,9%	100,94%	No Aplica	25%

Nombre del indicador	Fórmula de cálculo	Descripción meta año 2017	Pond.	Unidad de Medida	Numerador y denominador estimado para el año 2017	Meta año 2017	Numerador y denominador efectivo 2017	Resultado efectivo 2017	Avance respecto a meta año 2017	Nota Técnica	Porcentaje de cumplimiento
4. Porcentaje de ejecución de proyectos informáticos relevantes para Subtel durante el año 2017	$(\text{N}^\circ \text{ de proyecto terminados e implementados} / \text{N}^\circ \text{ total proyectos priorizados por la autoridad}) * 100.$	Ejecutar el 100% de los proyectos definidos y priorizados por la autoridad en el año 2017	20%	%	No aplica	100%	2/2	100%	100%	No Aplica	20%
Porcentaje de cumplimiento del equipo											100%

EQUIPO GABINETE  
N° DE METAS: 04

Nombre del indicador	Fórmula de cálculo	Descripción meta año 2017	Pond.	Unidad de Medida	Numerador y denominador estimado para el año 2017	Meta año 2017	Numerador y denominador efectivo 2017	Resultado efectivo 2017	Avance respecto a meta año 2017	Nota Técnica	Porcentaje de cumplimiento
1.-Número de Informes de seguimiento de los compromisos emanados de informes de auditoría (Interna y de Contraloría General de la República).	(N° de informes de seguimiento de compromisos emitidos y enviados dentro de los 8 días corridos siguientes al cierre del mes/12)*100	Informar mensualmente sobre el estado de los compromisos emanados de informes de auditoría (Interna y de Contraloría General de la República), dentro de los 8 días siguientes al cierre del mes.	30%	%	No aplica	100%	11/12	91,67%	91,67%	No Aplica	27,50%
2.-Porcentaje de cumplimiento de informes y/o reportes de auditoría del plan anual 2017 (objetivos gubernamentales, ministeriales e institucionales).	(N° de informes y/o reportes de auditoría de objetivos gubernamentales, ministeriales e institucionales emitidos en plazo /N° total de auditorías y/o reportes referidos a objetivos gubernamentales, ministeriales e institucionales establecidos en el plan anual de auditoría del año 2017)*100.	Cumplir con el 100% de la emisión de informes en los plazos y/o reportes de auditorías del plan anual 2017 (incluyendo los objetivos gubernamentales, ministeriales e institucionales).	30%	%	No aplica	100%	15,42/49	31,47%	31,47%	No Aplica	9,40%
3.-Porcentaje de informes y documentos asociados al proceso de participación de eventos Internacionales.	(N° de informes y documentos enviados por los participantes de eventos internacionales/N° de eventos asistidos en el año 2017)*100	Contar con el 100% de los informes de acuerdo a eventos o salidas internacionales realizadas durante el año 2017.	30%	%	No aplica	100%	17/17	100%	100%	No Aplica	30%

Nombre del indicador	Fórmula de cálculo	Descripción meta año 2017	Pond.	Unidad de Medida	Numerador y denominador estimado para el año 2017	Meta año 2017	Numerador y denominador efectivo 2017	Resultado efectivo 2017	Avance respecto a meta año 2017	Nota Técnica	Porcentaje de cumplimiento
4.-Porcentaje de solicitudes de acceso a la información pública respondidas en plazo igual o inferior a 20 días hábiles.	(Total de solicitudes de acceso a la información pública respondidas en plazo/Total de consultas de transparencia respondidas durante el año 2017) *100	Responder durante el año 2017, el 90% de las solicitudes de acceso a la información pública, en un plazo igual o inferior a 18 días hábiles y el 10% restante en 19 ó 20 días hábiles.	10%	%	No aplica	90%	488/569 Y 68/569	96%	96%	No Aplica	9,60%
Porcentaje de cumplimiento del equipo											77%

Notas para el equipo Gabinete:

El indicador N° 1 “Número de Informes de seguimiento de los compromisos emanados de informes de auditoría (Interna y de Contraloría General de la República)” no cumplió la totalidad de la meta establecida debido a: un error en el medio de verificación de uno de los 12 informes de seguimiento de compromisos enviados en los plazo según plan.

El indicador N° 2 “Porcentaje de cumplimiento de informes y/o reportes de auditoría del plan anual 2017 (objetivos gubernamentales, ministeriales e institucionales)” no cumplió la totalidad de la meta establecida debido a: que él envió de los reportes e informes no fueron enviados en plazo a un destinatario definido en el convenio de desempeño colectivo.