

# LOBBY ACT INSTRUCTIONS

To register your request for a meeting on the SUBTEL web platform, you must enter the following link:

[www.leylobby.gob.cl/solicitud/audiencia/219](http://www.leylobby.gob.cl/solicitud/audiencia/219) (in Spanish)

The person requesting the meeting, or someone on his/her behalf, must complete the online form before the meeting. Also, each additional person wishing to enter the hearing must observe the same procedure as above, that is, it must register via the web in the same application of the original audience. Unfortunately, if this provision is not observed, the law requires us to prevent the entry of the person who refuses to complete the form.

Moreover, those attending hearings should be individualized completely, that is, with their two names and two surnames. If attendees are foreign citizens who do not have two names and surnames, please indicate as middle name and in brackets or quotes the following "foreign citizen"

## General Guideline

Click on the website

[www.leylobby.gob.cl/solicitud/audiencia/219](http://www.leylobby.gob.cl/solicitud/audiencia/219)

It should appear a screen like this:

Plataforma Ley del Lobby Ingresar

Inicio > Formulario solicitud > Subsecretaría de Telecomunicaciones

### Formulario Solicitud Audiencia Ley N°20.730

**1. Receptor de la Solicitud**

¿Con qué autoridad o funcionario desea tener audiencia? ?

Institución: Subsecretaría de Telecomunicaciones

Cargo: Seleccione uno

**2. Individualización del Solicitante**

¿Cuáles son sus datos personales? Debe proporcionar su nombre completo ?

Nombres: Nombres Apellidos: Apellidos

RUT/Pasaporte: RUT/Pasaporte País Emisor: Chile

Medio de contacto: Seleccione uno

¿Asistirá Ud. a la audiencia?  Si  No

In section 1, select the person you want to meet, for instance the Undersecretary (Subsecretario).

In section 2, please complete the information of the person requesting the meeting.

**3. Individualización de los Asistentes a la audiencia o reunión**

Nombre	RUT	Calidad	Representado
Sin asistentes			

[+ Agregar otro asistente](#) ← Click here to add other people attending the meeting

In section 3, you should add the details of ALL the people that will actually attend the meeting.

In section 4, please identify the main purpose of the meeting. If the options available are not suitable for you go to section 5 and complete (in Spanish or English) a brief explanation of the purpose of the meeting. Add extra information in section 6, if needed.

Finally press SOLICITAR (request).

**Plataforma Ley del Lobby** Ingresar

**4. Materia específica a tratar en la audiencia o reunión.**  
 Destinada a obtener que se adopten, o que no se adopten, las siguiente decisiones y actividades (artículo 5º ley N°20.730) ?

- Elaboración, dictación, modificación, denegación o rechazo de actos administrativos, proyectos de ley y leyes y también de las decisiones que tomen los sujetos pasivos.
- Elaboración, tramitación, aprobación, modificación, derogación o rechazo de acuerdo, declaraciones o decisiones del Congreso Nacional o sus miembros incluidas comisiones.
- Celebración, modificación o terminación a cualquier título, de contratos que realicen los sujetos pasivos y que sean necesarios para su funcionamiento.
- Diseño, implementación y evaluación de políticas, planes y programas ejecutados por los sujetos pasivos.
- Ninguna de las anteriores

**5. Especifique las materias que desea abordar en la Audiencia**

**6. Agregue la información adicional que desee** ?

**Solicitar**