

Departamento de Desarrollo Tecnológico

**Sistema Administración de Compras y Control
Financiero
Manual de Instalación y Recuperación**



GOBIERNO DE CHILE
SUBSECRETARIA
DE TELECOMUNICACIONES

Versión: 1.00

Junio, 2006

TABLA DE CONTENIDOS

INTRODUCCIÓN	3
1. REQUERIMIENTOS PREVIOS	4
1.1 HARDWARE	4
1.1.1 <i>Cliente</i>	4
1.1.2 <i>Servidor para la Base de datos</i>	4
1.2 SOFTWARE	5
1.2.1 <i>Cliente</i>	5
1.2.2 <i>Servidor para la Base de datos.</i>	5
2. ARQUITECTURA DEL SISTEMA	6
<hr/>	
3. COMO INSTALAR LA APLICACIÓN	7
3.1 PROCEDIMIENTO DE INSTALACIÓN	7
3.1.1 <i>Consideraciones antes de la instalación.</i>	7
3.1.2 <i>Estructura de Carpetas del proyecto</i>	7
3.1.3 <i>Archivo Ini</i>	8
3.1.4 <i>Inicio de la Instalación</i>	8
4. CONFIGURACIÓN	11
4.1 CLIENTE	11
5. PROCESOS DE RECUPERACIÓN DE FALLAS	11
5.1 PROCEDIMIENTO DE RECUPERACIÓN.	11
5.1.1 <i>Precauciones.</i>	11
5.2 RECUPERACIÓN DE DATA. ARCHIVOS DE RESPALDOS.	14

6. CUENTAS Y PERFILES DE ACCESO _____ 14

INTRODUCCIÓN

En este documento se describen los procedimientos básicos de instalación de la aplicación SACCFI “Sistema de administración de Compras Y control Financiero”.

Se especifican también los requerimientos básicos que debe tener el servidor en el que residirá la Base de datos y los clientes que accederán a la aplicación.

Los tópicos que componen este documento son:

- Requerimientos previos
- Arquitectura del Sistema
- Configuración de parámetros de clientes.
- Proceso de recuperación de fallas.
- Cuentas de Acceso
- Otras consideraciones
- Carga de datos

1. REQUERIMIENTOS PREVIOS

Bajo las siguientes recomendaciones del sistema, éste último operará de manera correcta. Cabe señalar que el Sistema denominado SACCFI cuenta con un módulo propio que controla la seguridad del mismo, además de un módulo diseñado para el manejo de excepciones y bloqueos. De esta manera el sistema puede ser montado en cualquier máquina sin necesidad de hacer grandes configuraciones.

1.1 Hardware

1.1.1 Cliente

- 550 Mhz (Mínimos).
- 64 MB en RAM (Recomendación 128 MB)
- Monitor a color 14"
- Resolución de 800 x 600 píxeles.
- 110 MB requeridos para la instalación.

1.1.2 Servidor para la Base de datos

- Cualquier máquina con almacenamiento de mínimo 1 GB para el Archivo de Base de Datos.
- 1 GB en RAM.

Nota: Debido a que se está ocupando access como base de datos se recomienda compactar el archivo a medida que este vaya creciendo para que así no ocupe tanto espacio en disco.

1.2 Software

1.2.1 Cliente

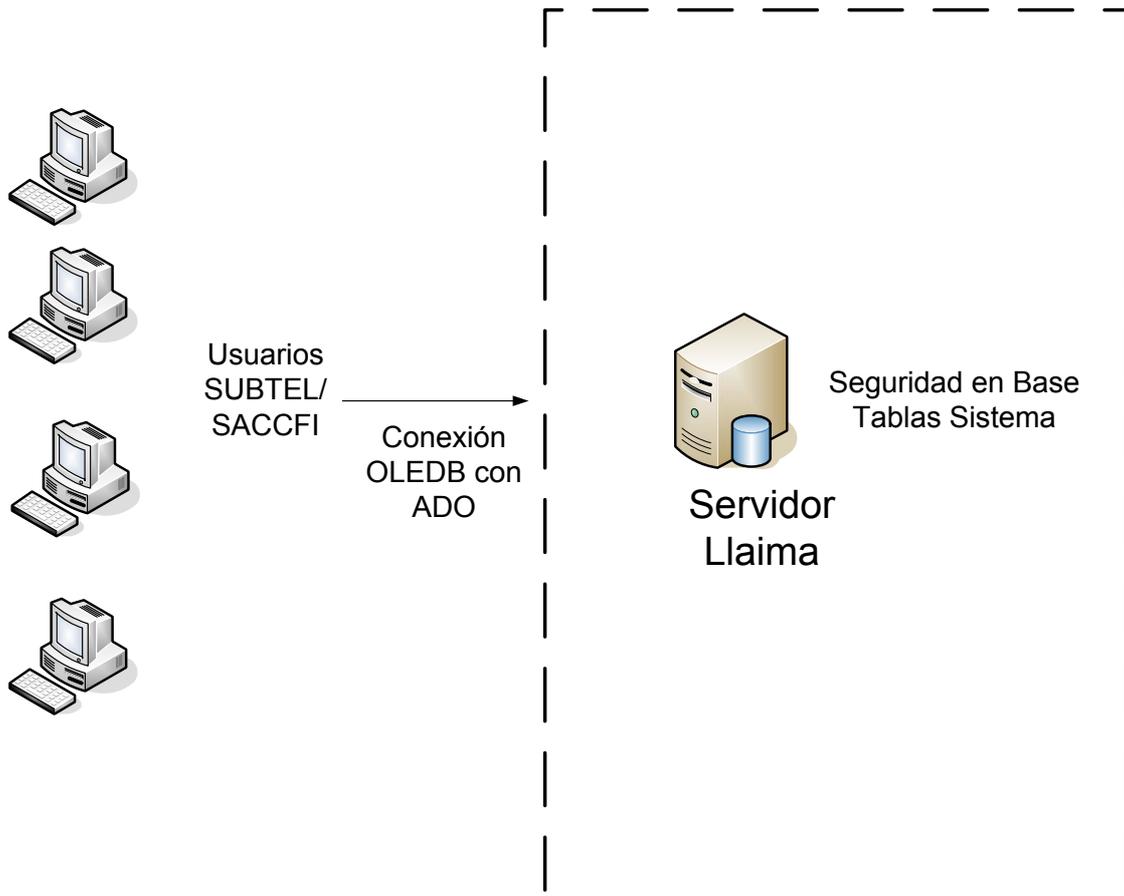
- Sistema operativo Windows.

1.2.2 Servidor para la Base de datos.

- Sistema operativo optativo.
- Archivo ADFIN.mdb.

2. ARQUITECTURA DEL SISTEMA

Diagrama de la Arquitectura del Sistema.



El modelo Cliente/Sevidor usado por el sistema estará dividido en 2 capas, las cuales se describen a continuación.

DM —→ Data Manegement: Administración de los datos (Archivo ADFIN.mdb)

App/Pre —→ Application/Presentation: Lógica de negocio y lógica de interacción con usuarios (Archivo Adi.exe).

3. COMO INSTALAR LA APLICACIÓN

3.1 Procedimiento de Instalación

3.1.1 Consideraciones antes de la instalación.

Para realizar la instalación se deben tener los siguientes elementos:

- Setup que es el instalador de la aplicación ubicado actualmente en la carpeta ADFIN/Paquete que se encuentra en el servidor Llaima.
- Archivo SADI.Ini en el cual se encuentran las rutas de los archivos que ocupa la aplicación denominada SACCFI.

Nota: Al cambiar de ubicación el archivo de Base de datos (Adfin.mdb), se deberán modificar las rutas correspondientes del Archivo ini.

3.1.2 Estructura de Carpetas del proyecto

- **ADFIN.**
 - BasedeDatos. En la que reside el archivo ADFIN.mdb
 - Clases. Donde están ubicadas las clases a las que accede la aplicación.
 - Documentación. En la que se guardarán los documentos referentes al desarrollo del proyecto.
 - Formularios. En la que residen los formularios propios del sistema.
 - Imágenes. Imágenes propias del sistema.

- Modelo. Modelo de datos del sistema.
- Paquete. En la que se encuentra el paquete de instalación del sistema.
- Plantillas. Plantillas usadas por el sistema para generar reportes.
- Reportes. Se encuentran los reportes que generará el sistema.

3.1.3 Archivo Ini

En el archivo SAdi.ini se encuentran las rutas de configuración del sistema denominado SACCFI, por lo tanto, cualquier cambio de directorio del proyecto deberá verse reflejado en este archivo.

Rutas que incluye el archivo:

```
DATASOURCE=\\Ilaima\Dai\Adfin\BaseDatos  
REPORTS=\\Ilaima\Dai\Adfin\Reportes  
TEMPLATES=\\Ilaima\Dai\Adfin\Plantillas
```

3.1.4 Inicio de la Instalación

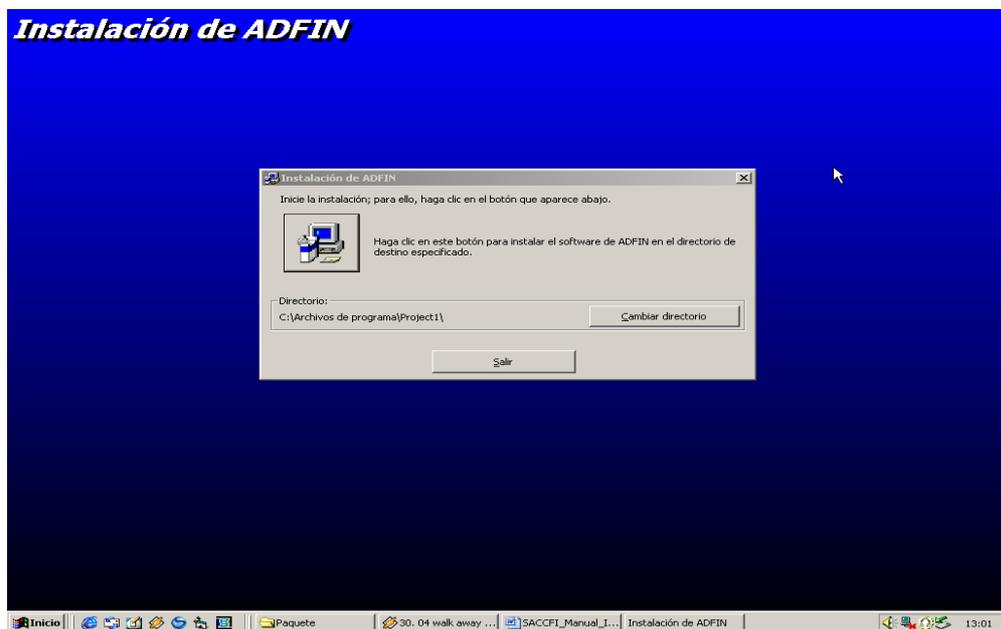
- Ubicar el archivo Setup que se encuentra en la carpeta ADFIN/Paquete.
- Hacer doble clic sobre el archivo y se dará inicio a la instalación.
- Luego hacer clic en aceptar.

Instalación de ADFIN



- Luego seleccionar donde se cargarán los componentes del sistema.

Instalación de ADFIN



- Luego seleccionar el grupo Adfin y Continuar.



- Al finalizar copiar el archivo de acceso directo que se encuentra ubicado en la carpeta ADFIN en el cliente al cual se le está instalando la aplicación.

4. CONFIGURACIÓN

4.1 Cliente

El usuario Cliente del sistema deberá contar con la siguiente configuración:

- Tener acceso a la carpeta en la que se encuentre ubicado el archivo ADFIN.mdb
- Que el usuario de correos pertenezca al grupo del proyecto SACCFI.

5. PROCESOS DE RECUPERACIÓN DE FALLAS

Se entenderá como proceso de recuperación los pasos a seguir para la solución de problemas de instalación o los que se presenten cuando la aplicación ya se encuentre en uso.

Es importante que la instalación de la aplicación haya resultado sin ningún problema, de ser así será necesario contactarse con el administrador del mismo.

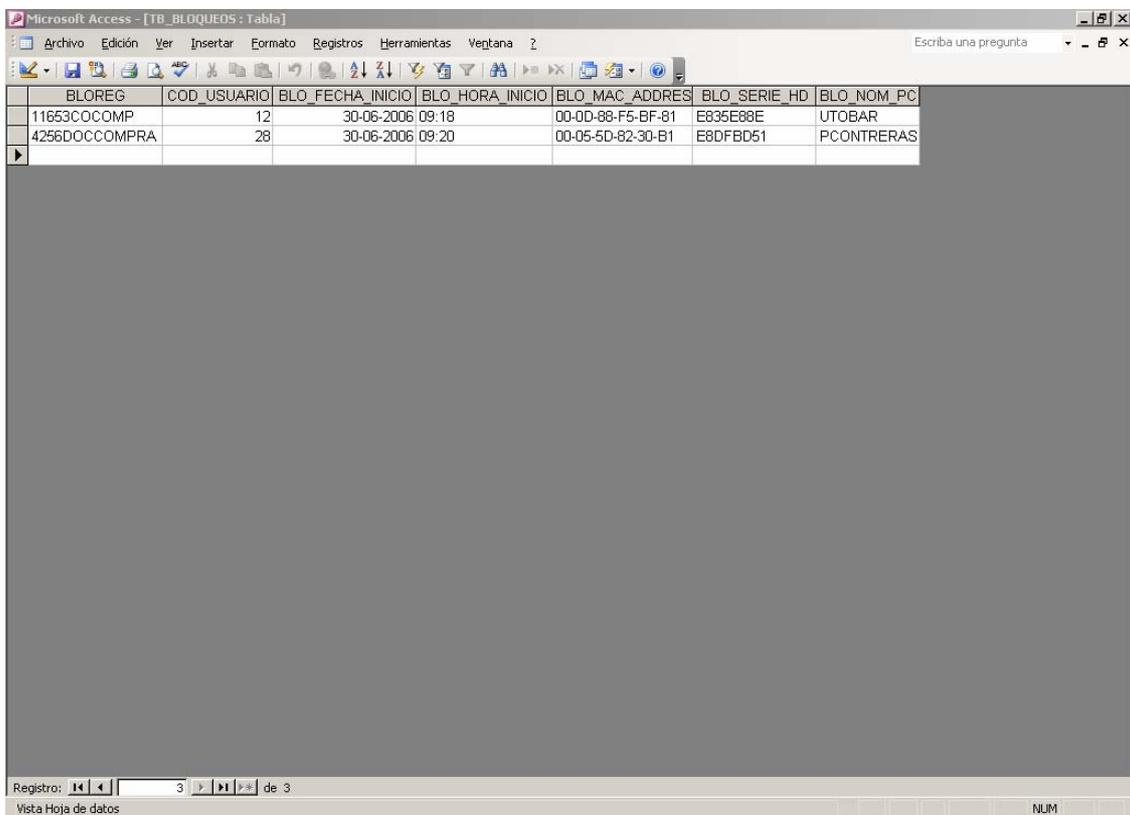
5.1 Procedimiento de Recuperación.

5.1.1 Precauciones.

Como se mencionó anteriormente es importante que el archivo ADFIN.mdb sea compactado periódicamente, esto augura un mejor rendimiento de la aplicación y si es realizado se corregirán errores de almacenamientos.

Procedimiento de Compactado

1. Cerciorarse que todos los usuarios del sistema hayan salido de este, los usuarios que tengan algún registro tomado se verán reflejados en la tabla TB_BLOQUEOS de la Base de Datos Adfin.mdb (ver figura que se muestra a continuación).



Microsoft Access - [TB_BLOQUEOS : Tabla]

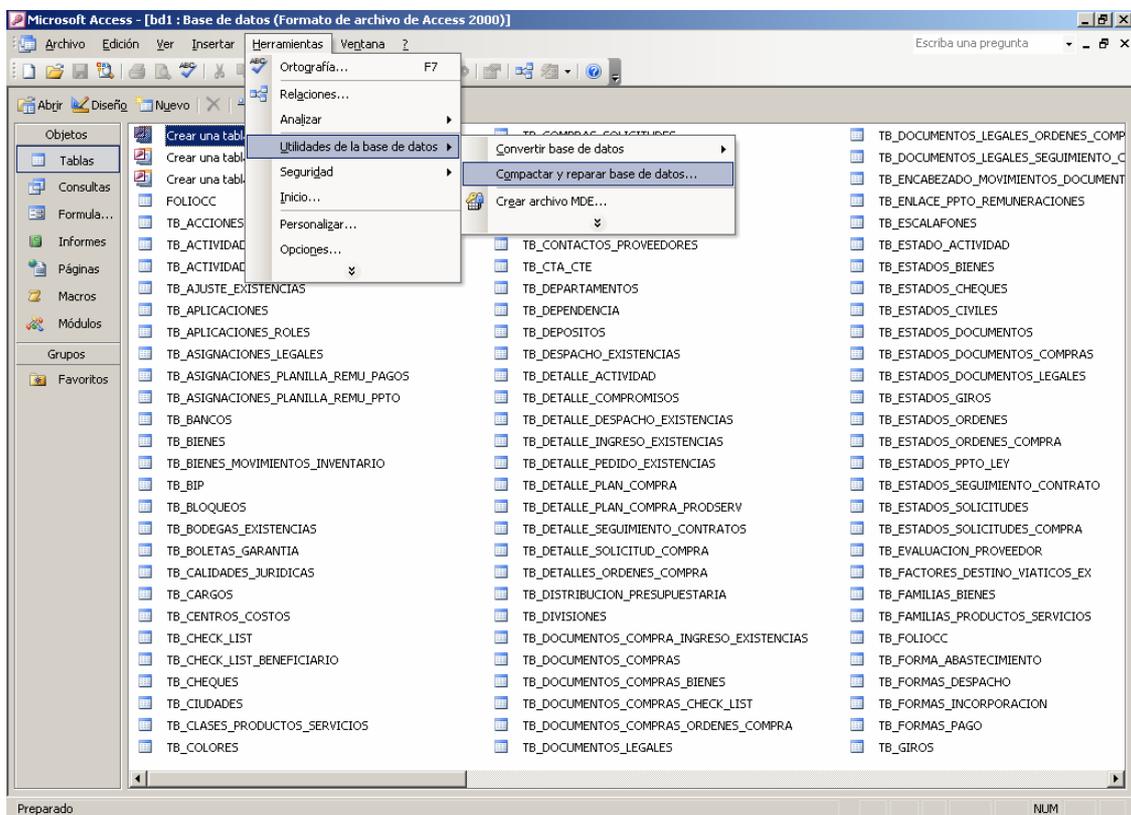
Archivo Edición Ver Insertar Formato Registros Herramientas Ventana ? Escribe una pregunta

BLOREG	COD_USUARIO	BLO_FECHA_INICIO	BLO_HORA_INICIO	BLO_MAC_ADDRES	BLO_SERIE_HD	BLO_NOM_PC
11653COCOMP	12	30-06-2006	09:18	00-0D-88-F5-BF-81	E835E88E	UTOBAR
4256DOCCOMPRA	28	30-06-2006	09:20	00-05-6D-82-30-B1	E8DFBD51	PCONTRERAS

Registro: 3 de 3
Vista Hoja de datos NUM

2. El archivo Adfin.ldb es un archivo temporal, el cual va registrando el nombre del usuario que ha ingresado a la base de datos, por lo que mientras un usuario no haya terminado de ejecutar el sistema no se eliminará. Por lo tanto una vez verificada la tabla Tb_Bloqueos, será necesario revisar la no existencia del archivo Adfin.ldb, si fuera así se puede continuar con el proceso de compactado del archivo Adfin.mdb.

3. El proceso de compactado de la Base de datos como mínimo debe ser ejecutado una vez cada 10 días de uso del sistema, este proceso se encargará de corregir errores de almacenamiento y liberar espacios dentro del mismo archivo (ver figura que se muestra a continuación).



5.2 Recuperación de Data. Archivos de respaldos.

Ante cualquier caída del sistema ocasionada por el funcionamiento del mismo o por motivos ajenos, como medida de seguridad, se hace necesario la implementación de un mecanismo de recuperación de los datos, por lo que es importante que el administrador del sistema de forma periódica realice respaldos de la data de todas las tablas del sistema. Como metodología de respaldo se usará la definida por el departamento de Desarrollo Tecnológico.

6. CUENTAS Y PERFILES DE ACCESO

Actualmente la aplicación controla por si misma los accesos, por lo cual el administrador será quien determine qué usuarios tienen acceso al sistema como también a cuales módulos accederá.

Listado actual de usuarios:

Sistema de Administración de Compras y Control Financiero

Nombre	Login	Rol
Luis Humberto de Jes García Urene	lgarcia	Administrador
Rodrigo Herrera Pincheira	rherrera	Administrador
Pedro Calfulaf Calfueque	pcalfulaf	Administrador
Brunilda Vergara Gálvez	bvergara	Administrador
Nelson Bravo Céspedes	nbravo	Administrador
Daniela Jacoby Ceballos	djacoby	Administrador
Daniela Riquelme Arancibia	driquelme	Refrendacion
Paola Contreras Villanueva	pcontreras	Secretaria
Nora Soto Quezada	nsoto	Secretaria
Denisse Montes Pino	dmontes	Encargado de Compras
Maribel Avila Reyes	mavila	Encargado de Compras
Catherine Cabrera Leal	ccabrera	Encargado de Compras
▶ Pablo Reveco Araneda	preveco	Encargado de Inventario
Marcia Rojas Rojas	mrojas	Encargado de Inventario
Marta Vergara Yevenes	mvergara	Encargado de Inventario
Gustavo Calfulaf Calfueque	gcalfulaf	Encargado de Finanzas
Marcel Acuña San Juan	macuna	Encargado de Finanzas
Claudio Vera Paredes	cvera	Encargado de Finanzas
Yasna Fuenzalida León	yfuenzalida	Encargado de Finanzas
Claudia Meza Arias	cmeza	Encargado de Finanzas
Ulises Tobar Cassi	utobar	Encargado Compras de Servicios
Alejandra Zuleta Díaz	azuleta	Encargado Compras de Servicios
Carolina Pinto Meneses	cpinto	Encargado Compras de Servicios
Eduardo Gálvez López	egalvez	Coordinadores
Flavio Quinteros Bustamante	fquinteros	Coordinadores
Marianne Herrera Pincheira	mherrerap	Coordinadores
Orlando Sepúlveda Guzmán	osepulveda	Coordinadores
Italia Barrera Olivares	ibarrera	Coordinadores
Fernanda Valenzuela Lorca	fvalenzuela	Coordinadores
Manuel Urtubia Sagredo	murtubia	Coordinadores
Elisa Veyl Caerols	eveyl	Coordinadores
Eduardo Avendaño Sagredo	eavendano	Coordinadores
Jeannette Guzmán Bahamonde	jguzman	Coordinadores
Gladys Navarrete Valdebenito	gnavarrete	Coordinadores
Alejandra Mena Marin	amena	Coordinadores
Karen Castillo Reyes	kcastillo	Coordinadores
Paulina Silva Muller	psilva	Coordinadores
Eugenio Gutierrez Gonzalez	egutierrez	Sólo Consultas
Millaray Herrera Perry	mherrera	Sólo Consultas
Raúl Salas Jofré	rsalas	Sólo Consultas
Juan Carlos Hormazábal Riquelme	jhormazabal	Sólo Consultas
Gonzalo Gallardo Urtado	ggallardo	Sólo Consultas
Edgardo Diaz Vega	ediaz	Sólo Consultas
Pablo Gonzalez Navarro	pelao	Encargado Existencia
Gonzalo Antonio Amigo Gonzalez	gamigo	Supervisor
Mauricio Contreras Guerra	mcontreras	Jefe DAF
*		

Para obtener más información referente al listado de funcionalidades, descripción y uso de ellas, favor revisar Manual de Usuario.