Departamento de Desarrollo Tecnológico

Sistema Administración de Compras y Control Financiero Informe de Análisis



Versión: 1.00

Julio, 2006



TABLA DE CONTENIDOS

2.	INTRODUCCIÓN
2.1.	NATURALEZA DEL PROYECTO4
2.2.	FUNDAMENTOS 4
2.3.	ALCANCES Y LIMITACIONES5
2.4.	OBJETIVOS
2.5.	RESULTADOS ESPERADOS8
2.6.	ÁREA EN ESTUDIO 8
2.7.	SITUACIÓN ACTUAL10
2.8.	ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS FUNCIONALES 11
2.9.	DISEÑO DE LA SOLUCIÓN Y ACTIVIDADES A REALIZAR 15
2.10.	MODELO DE DATOS E-R DEL SISTEMA18
2.11.	DESCRIPCIÓN DE ENTIDADES Y DICCIONARIO DE DATOS19
2.12.	SUPUESTOS DEL PROYECTO19
2.13.	ANEXOS



2. Introducción

El control de la ejecución de los distintos planes de apoyo a la gestión de la Subsecretaría de Telecomunicaciones ha planteado una constante preocupación en las áreas de abastecimiento y finanzas, las cuales se ven traducidas principalmente en cuantificación de tiempos y recursos destinados para satisfacer los distintos requerimientos a los cuales se verán enfrentados.

Es así como ya no tan sólo es necesario mantener una información de lo que está sucediendo en el momento, si no también poder determinar mediante estos datos cuales serán las formas en que estas áreas actuarán anticipadamente ante estos requerimientos.

Debido a la carencia de información oportuna en que en algún momento estos departamentos se vieron sumergidos, nace la necesidad de crear algún mecanismo de control, por todo lo anteriormente descrito, el presente documento se abocará a describir la situación a la que tanto los departamentos de abastecimiento en este caso Departamento de Adquisiciones e Inventario y Departamento de Finanzas han identificado como los puntos de funcionamiento a los cuales se debe atacar dándoles una mayor fluidez y control a través del desarrollo del sistema de Administración de Compras y Control Financiero "SACCFI".

Los tópicos que componen este documento son:

- Naturaleza del proyecto
- Fundamentos
- Alcances y limitaciones
- Objetivos
- Resultados Esperados
- Actividades a realizar
- Área en estudio.
- Situación Actual.



- Especificación de Requerimientos funcionales.
- Modelo de Datos E-R de Subtel
- Descripción de Entidades y Diccionario de Datos
- Supuestos del Proyecto.



2.1. Naturaleza del Proyecto

El proyecto "SACCFI" consiste en el desarrollo de un Sistema de gestión de compras y de control presupuestario, para los departamentos de Adquisición e Inventario y departamento de Finanzas, dando así apoyo a la gestión interna de la institución a través de información consolidada y seguridad de de la misma.

2.2. Fundamentos

La implementación de las distintas Bases de Datos por parte de ambos departamentos ha planteado la necesidad de la creación de una Base de Datos consolidada, que cumpla además con el requerimiento de aumentar el nivel de gestión de la información. En especial, los procedimientos y procesos actuales han demostrado ser un cuello de botella para la administración eficiente de los recursos de información.

Estas Bases de Datos diseñadas para las necesidades inmediatas y por los mismos usuarios han generado una especie de pequeños sistemas manejados a nivel de ambos departamentos, que han demostrado ser poco flexibles, escalables y sin normalizar teniendo así un bajo rendimiento y entrega de información inoportuna. Esto debido a que se crean según los requerimientos actuales, no importando el crecimiento futuro o los cambios en los distintos procedimientos.

Es así como ambos departamentos en búsqueda de un fortalecimiento interno y soportando el control del cumplimiento de la Ley de Compras, su reglamento y exigencias del PMG de Compras y Contrataciones Públicas han decidido dar solución a estos problemas a través de un sistema de información denominado "SACCFI".

2.3. Alcances y Limitaciones

El alcance del proyecto está dado por los objetivos trazados por la DAF, consistente en Diseñar y desarrollar el sistema denominado "SACCFI", que permitirá apoyar y fortalecer los procedimientos de gestión de compras y control de presupuesto que llevan a cabo los departamentos de Adquisición e Inventario y departamento de Finanzas.

Para tal efecto, el detalle del alcance del proyecto es el que se menciona a continuación:

Contemplado:

Diseño y desarrollo de:

- Módulo de Seguridad, que deberá controlar la seguridad del sistema, manteniendo a los usuarios, administrando privilegios de acceso y bloqueando los registros mientras estos son ocupados por otros usuarios. Para esto se deberán crear los siguientes formularios:
 - o Usuarios.
 - Roles.
 - o Privilegios.
 - o Bloqueos (proceso que corre en forma independiente y que será común a todos los registros).
- Módulo de mantenedores, este módulo estará compuesto por los formularios que mantienen la información común para las distintas



áreas y que es necesaria para alimentar a los distintos procesos que componen el sistema.

- Módulo de compras, Controla la ejecución del plan de compras, llevando un seguimiento de los distintos estados de las solicitudes y órdenes de compras que generan las divisiones de la institución.
- Módulo de Inventario, este módulo será el encargado de controlar los bienes denominados inventariables, identificando responsables, estado y ubicación. Integrándose así al proceso de compras.
- Módulo de existencias, este módulo controlará los pedidos y entrega de los bienes que no son inventariables, llevando así el stock de los mismos. A través de solicitudes y registros de entrega.
- Módulo de remuneraciones, normalización de la base de datos existente en finanzas, la que se vinculará con el módulo de compromisos sólo para reflejar el gasto.
- Módulo de compromisos, módulo en el cual convergen todas las acciones que comporten al presupuesto de la institución.
- Módulo de Plan de ejecución, seguimiento del mismo englobando también a todos los demás módulos.

No Contemplado:



- La interacción con otros sistemas de apoyo de otras divisiones de la institución
- Niveles avanzados de inteligencia aplicables a los distintos módulos que componen el sistema.

2.4. Objetivos

Agilizar la administración de la información entre las distintas áreas. Las que se vinculan con el presupuesto en todos los ámbitos financiero-contable.

Los objetivos específicos de este proyecto son:

- 1. Administrar, gestionar y registrar información del Plan de compras institucional, controlando así los gastos que generan los distintos planes definidos por las divisiones que componen la institución.
- 2. Controlar el presupuesto de la institución, donde se reflejan movimientos monetarios generados por los compromisos de las divisiones.
- 3. Gestionar y registrar información de los documentos generados por los departamentos que componen la DAF.
- 4. Proveer de forma oportuna a los distintos usuarios, la información generada por los procesos que componen el sistema "SACCFI"



2.5. Resultados Esperados

Los departamentos involucrados deberán aplicar los esfuerzos necesarios, y llevar a cabo los procedimientos administrativos definidos por los mismos para concretar los objetivos antes indicados:

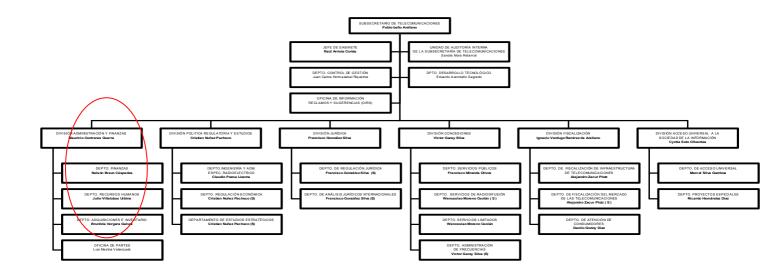
- Disponer de un sistema de información bajo la modalidad cliente/servidor, que apoye la administración, gestión y registro de de la información correspondiente a los procedimientos que están involucrados a la gestión de compras y control presupuestario.
- Deberá mantener información en una base de datos única sobre los procedimientos que componen el proceso de compras y control de presupuesto.
- El sistema deberá contemplar la generación de informes y consultas en línea y la obtención de datos en distintos formatos para usos específicos de los usuarios del sistema.
- El sistema deberá contar con la debida documentación que lo respalde en cuanto a su diseño e implementación. Sean estos: Manual de Usuario, Informe de Análisis, Diseño, Procedimientos recuperación y Respaldos.

Nota: La DAF, proporcionará toda la información y documentación disponible para el desarrollo de las actividades.

2.6. Área en Estudio



El área de estudio a la que hace referencia este proyecto corresponde a la División de Administración y finanzas (ver Fig. 1.2):



[Fig. 1.2: Área en Estudio]

2.7. Situación Actual

En la actualidad y según lo descrito en los tópicos anteriores queda de manifiesto que la DAF no cuenta con un Sistema que brinde apoyo a los procesos de administración, gestión y registro de información de compras y control del presupuesto.

En la actualidad, los departamentos de la DAF crean día a día pequeños sistemas desarrollados por los mismos usuarios finales, tanto en Access como en planillas Excel que deben ser capaces de soportar el control del cumplimiento de la Ley de Compras, su reglamento y exigencias del PMG de Compras y Contrataciones Públicas, además de llevar el control del presupuesto vigente.

La información que contienen estos archivos es la siguiente:

- Proveedores.
- Bienes inventariados.
- Compromisos.

Los problemas, inconvenientes y restricciones presentados por las actuales soluciones que han dado los usuarios se refieren a:



- Problemas de generación de informes, debido a la incapacidad de interacción entre estas bases de datos.
- Ausencia de información consolidada que sea común a los departamentos que componen la DAF.
- Duplicidad de Información, lo cual ha generado un alto grado de inconsistencia de información.
- Dependencia de bases de datos Access y planillas Excel alimentadas y desarrolladas periódicamente por Administrativos.
- Gran cantidad de información histórica registrada sólo en Documentos Físicos (Resoluciones, Decretos, etc).
- Registro de información de documentos legales plasmada sólo en los denominados libros de Resoluciones.
- Carencia de un control en línea de las distintas actividades que mueven el presupuesto vigente de la institución.

2.8. Especificación de Requerimientos Funcionales

A continuación se detalla listado de especificaciones de requerimientos funcionales necesarios por el Sistema SACCFI:

- Disponer de una herramienta informática bajo la modalidad cliente/servidor, que permita registrar, administrar y consultar la información referente a los módulos antes descritos en este documento y que será responsabilidad de los usuarios mantener de buena forma, esta información deberá ser referente a:
 - i. Plan de cuentas y distribución del presupuesto por divisiones que componen la institución.
 - ii. Compromisos que generen cambios en el presupuesto de cada división
 - iii. Movimientos sobre el presupuesto.
 - iv. Registro de viáticos de los funcionarios que salen en cometidos.
 - v. Registro de movimientos contables.
 - vi. Plan de ejecución y su seguimiento.
 - vii. Plan de compras y su seguimiento, identificando desviaciones de acuerdo a lo planificado.
 - viii. Consultas del PMG de compras.



- ix. Solicitudes de Compras y/o contrataciones generadas por división.
- x. Registro de los contratos generados por las solicitudes de Servoio.
- xi. Ordenes de compras generadas por las solicitudes.
- xii. Registro de bienes inventariables y movimiento de los mismos.
- xiii. Control de Stock sobre los bienes no inventariables.
- xiv. Capturar planilla excel con los sueldos, para reflejar el gasto, según formato entregado.
- xv. Registro de documentos (Resoluciones, Decretos), que entran y salen desde los departamentos que componen la DAF.
- El sistema deberá contemplar la generación de informes y consultas en línea y la obtención de datos en distintos tipos de formatos para usos específicos.
- Control de Accesos propio, en el cual se deberá poder administrar las cuentas de usuario y sus privilegios, además deberá poder manejar excepciones y bloqueo de registros.



2.9. Diseño de la Solución y Actividades a Realizar

Creación del Sistema de Administración de Compras y Control presupuestario, el cual contará con las siguientes características:

- Sistema Cliente/Servidor.
- Funcionamiento bajo el sistema operativo Windows.
- Base de datos en Access
- Desarrollo del software en estrecha cooperación con los Usuarios.

Con el objetivo de finalizar el proyecto en un plazo razonable, se programarán variados módulos que al ser integrados compondrán el sistema "SACCFI". Los módulos se dividirán en:

- Módulos núcleo. Los módulos de mantención para el sistema "ADFIN".
- Módulos 2da etapa. Incluyen Compras, Inventario y Existencias.
- Módulos 3a etapa. Incluyen Presupuesto, Compromisos, Remuneraciones y Plan de Ejecución.
- Capacitación de los Usuarios (la cuál será realizada según se vayan poniendo en marcha los distintos módulos).
- Creación del Manual de Uso. (el cuál se va creando de acuerdo con el desarrollo del sistema, ya que va siendo documentado)
- Evaluación Final.

Nota: Es importante destacar que durante la puesta en marcha se irán haciendo los ajustes y mantenciones necesarias para el adecuado funcionamiento del sistema. Además el visto bueno de los desarrollos y cambios realizados será dado por la contraparte del departamento de Adquisición e Inventario y departamento de Finanzas.

Las diferentes actividades incluyen:

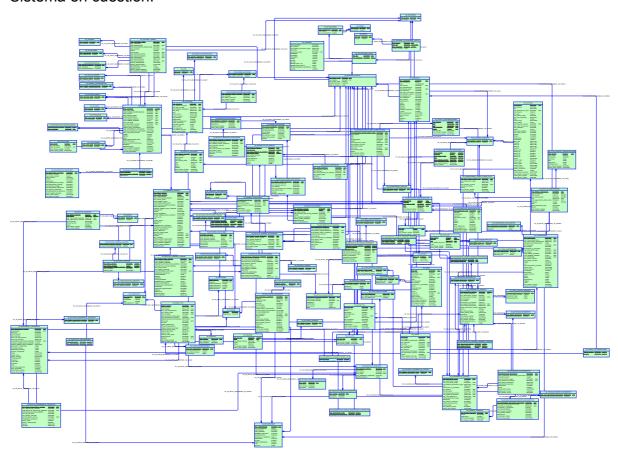
- Definición de la arquitectura del sistema. A partir del Análisis y toma de requerimientos inicial se desarrollan las especificaciones técnicas para todo el sistema y cada uno de los módulos. Selección de herramientas de programación, y diseño de la Base de Datos.
- Migración de los datos que componen las actuales fuentes de datos de los departamentos de la DAF.
- Programación de los módulos núcleo.
- Pruebas módulos núcleo. Se realizan las pruebas de los módulos núcleo. Registro de las observaciones de los usuarios.
- Evaluación pruebas y adaptación de los módulos. Evaluación de los resultados de las pruebas y modificación de los módulos núcleo de acuerdo a las observaciones obtenidas durante las pruebas.
- Programación de módulos 2da etapa.
- Pruebas módulos 2da etapa. Pruebas de los módulos con datos reales, que han sido ingresados en los sistemas actuales. Registro de las observaciones de los usuarios.
- Evaluación de pruebas 2da etapa y adaptación de los módulos.
 Evaluación de los resultados de las pruebas y modificación de los módulos de acuerdo a las observaciones obtenidas durante las pruebas.
- Programación de módulos 3a etapa.
- Pruebas pilotos módulos 3a etapa. Pruebas de los módulos con datos reales. Registro de las observaciones de los usuarios.
- Evaluación de pruebas 3a etapa y adaptación de los módulos.
 Evaluación de los resultados de las pruebas y modificación de los módulos de acuerdo a las observaciones obtenidas durante las pruebas.



•	Evaluación final.	Estudio final	sobre la	utilización	del	sistema.	Redacción	1
	del informe final.							

2.10. Modelo de Datos del Sistema

A continuación se da a conocer Modelo de datos que será utilizado por el Sistema en cuestión.



2.11. Descripción de Entidades y Diccionario de Datos

A continuación se establece una descripción de las entidades anteriormente indicadas en modelo de datos.

Entidad **TB_ACCIONES**: Entidad que surge de la necesidad de mantener las acciones que pueden efectuarse en los movimientos de bienes inventariables.

Atributo	Tipo-Tamaño	Descripción
COD_ACCION	Entero largo	Código de Acción
GLS_ACCION	Texto (50)	Descripcón de la Acción



Entidad **TB_ACTIVIDAD**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar las actividades que componen la planificación de las divisiones de la institución.

Atributo	Tipo-Tamaño	Descripción
Cod_Actividad	Entero largo	Código de la Actividad
Cod_Estado_Actividad	Entero	Código de Estado Actual
Cod_Centro_Costo	Entero largo	Cod. CCosto a asociado
Cod_Objetivo_Estrategico	Entero	Cod. Objetivo Estratégico asociado
Cod_Pmg	Entero	Cod. Pmg asociado
Ano	Entero	Año a cual corresponde la actividad
Fecha_Inicio	Fecha/Hora	Fecha estimada de inicio
Fecha_Termino	Fecha/Hora	Fecha estimada de término
Gls_Actividad	Texto(255)	Descripción de la actividad
Responsable	Texto(80)	Responsable
Objetivo_Operacional	Texto(255)	Descripción del objetivo operacional
Total_Autorizado	Doble	Total autorizado
Actividad_Agenda	Sí/No	Flag que indica si es agenda
Nuevo_Trato	Sí/No	Flag que indica si es nuevo trato
Plan_Ejecucion	Sí/No	Flag que indica si se contabiliza como Plan
Cod_Usuario_Ingreso	Entero largo	Cod Usuario ingreso
Fecha_Hora_Ingreso	Fecha/Hora	Fecha/Hora ingreso



Entidad **TB_ACTIVIDAD_ESTADO_ACTIVIDAD**: Entidad que nace de la necesidad de mantener la historia de los estados por los que ha pasado una actividad.

Nombre	Tipo-Tamaño	Descripción
Cod_Actividad_Estado_Actividad	Entero	Código
Cod_Actividad	Entero largo	Código de Actividad
Cod_Estado_Actividad	Entero	Código del estado
Cod_Usuario_Ingreso	Entero largo	Cod. Usuario ingreso
Fecha_Hora_Ingreso	Fecha/Hora	Fecha/Hora ingreso

Entidad: **TB_AJUSTE_EXISTENCIAS:** Entidad que nace de la necesidad de registrar los ajustes que se hacen a los bienes no inventariables.

Nombre	Tipo-Tamaño	Descripción
Cod_Ajuste_Existencia	Entero largo	Código
Cod_Producto_Servicio	Entero largo	Cod.Producto relacionado
Cod_Bodega	Entero	Cod. Bodega relacionada
Cod_Tipo_Producto_En_Bodeg	Entero largo	Cod Tipo Prod relacionado
а		
Cod_Centro_Costo	Entero largo	Cod. CCosto relacionado
Cantidad	Entero largo	Cantidad a ajustar
Observacion	Texto(255)	Observación al movimiento

Entidad **TB_APLICACIONES**: Entidad ocupada por el módulo de Accesos, en donde se almacenan las aplicaciones del sistema.

Nombre Tipo-Tamaño		Descripción
COD_APLICACION	Entero largo	Código de la aplicación
COD_MENU	Entero largo	Cod. Menú asociado
GLS_APLICACION Texto(50)		Descripción de la aplicación.

Entidad **TB_APLICACIONES_ROLES**: Entidad que surge de la necesidad de relacionar las aplicaciones y los roles.

Nombre	Tipo-Tamaño	Descripción
COD_ROL	Entero largo	Código de rol
COD_APLICACION	Entero largo	Código de Aplicación

Entidad TB_ASIGNACIONES_LEGALES: Entidad que surge de la necesidad de mantener las distintas asignaciones que puede llegar a percibir un funcionario.

Nombre	Tipo-Tamaño	Descripción
Cod_Asignacion_Legal	Entero	Código de Asignación
Gls_Asignacion_Legal	Texto(80)	Descripción de la asignación



Entidad **TB_ASIGNACIONES_PLANILLA_REMU_PAGOS**: Entidad que surge de la exportación de los datos desde la planilla de remuneraciones, y corresponde a las asignaciones pagadas a un funcionario.

Nombre	Tipo-Tamaño	Descripción
Cod_Asignacion_Planilla_Remu_Pago	Entero largo	Código
Rut_Persona	Entero largo	Rut del funcionario
Mes	Entero	Mes que se está pagando
Ano	Entero	Año que se está pagando
Cod_Escalafon	Entero largo	Cod. Del escalafón asociado
Grado	Texto(3)	Grado del funcionario
Cod_Asignacion_Legal	Entero	Cod. Asignación asociada
Cod_Calidad_Juridica	Entero largo	Cod. Calidad jurídica asociada
Cod_Centro_Costo	Entero largo	Cod. CCosto asociado
Folio_CC	Doble	Folio contable asociado
Monto	Doble	Monto a pagar
Cod_Usuario_Ingreso	Entero largo	Usuario ingreso
Fecha_Hora_Ingreso	Fecha/Hora	Fecha/Hora ingreso



Entidad **TB_ASIGNACIONES_PLANILLA_REMU_PPTO**: Entidad que surge de la exportación de los datos desde la planilla de remuneraciones, y corresponde a las asignaciones pagadas a un funcionario pero que afectan al presupuesto.

Nombre	Tipo-Tamaño	Descripción
Cod_Asig_Planilla_Remu_Ppto	Entero largo	Código
Cod_Asignacion_Legal	Entero	Cod. Asignación asociada
Ano	Entero	Año al que corresponde la carga
Cod_Calidad_Juridica	Entero largo	Cod. Calidad Jurídica asociada
Cod_Centro_Costo	Entero largo	Cod CCosto Asociado
Monto	Doble	Monto
Cod_Usuario_Ingreso	Entero largo	Usuario Ingreso
Fecha_Hora_Ingreso	Fecha/Hora	Fecha/Hora ingreso

Entidad **TB_BANCOS**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar las instituciones bancarias.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Banco	Entero	Cod. Banco
Gls_Banco	Texto(50)	Descripción del banco



Entidad **TB_BIENES**: Entidad que surge de l necesidad de almacenar los bienes inventariables.

Nombre	Tipo-Tamaño	Descripción
NUM_INVENTARIO	Entero largo	Número de inventario
COD_TIPO_BIEN	Entero largo	Cod. Tipo de bien asoc.
COD_FORMA_INCORPORACION	Entero largo	Cod. Forma de incorporación asoc.
COD_COLOR	Entero largo	Cod. Color asoc.
COD_FAMILIA_BIEN	Entero largo	Cod. Familia de bien asoc.
COD_ESTADO_BIEN	Entero largo	Cod. Estado actual asoc.
COD_ORDEN_COMPRA	Entero largo	Cod. O.C. ingreso asoc.
TIPO_ORDEN_COMPRA	Texto(4)	Tipo OC. Ingreso
NUM_GUIA_HISTORICO	Entero largo	Número de guía de despacho
FECHA_GUIA_HISTORICO	Fecha/Hora	Fecha Guía Despacho
NUM_DOCUMENTO_HISTORICO	Entero largo	Num Docto. Histórico
FECHA_DOCUMENTO_HISTORICO	Fecha/Hora	Fecha Docto.
Cod_Tipo_Docto_Compra	Entero largo	Tipo Docto
SERIE	Texto(50)	Serie
MARCA	Texto(50)	Marca
BAJA	Sí/No	Flag que indica la baja del bien
NUM_RESOLUCION_BAJA	Entero largo	Num Resolución autoriza baja
COD_TIPO_BAJA	Entero largo	Cod tipo de baja asoc.
FECHA_RESOLUCION_BAJA	Fecha/Hora	Fecha Resolución baja
MODELO	Texto(50)	Modelo del bien
OBSERVACION	Texto(255)	Observación
COD_USUARIO_INGRESO	Entero largo	Usuario ingreso
FECHA_HORA_INGRESO	Fecha/Hora	Fecha Ingreso
VALOR_ESTIMADO	Doble	Valor estimado

Entidad **TB_BIENES_MOVIMIENTOS_INVENTARIO**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar una historia de los movimientos que se han realizado al bien.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Num_Inventario	Entero largo	Número de inventario
Cod_Movimiento_Inventario	Entero largo	Cod. Movimiento inventario
Observación	Texto(255)	Observación

Entidad TB_BIP: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los BIP.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_BIP	Texto(9)	Código de Bip
Gls_Bip	Texto(150)	Descripción del Bip
Cod_Usuario_Ingreso	Entero largo	Usuario ingreso
Fecha_Hora_Ingreso	Fecha/Hora	Fecha ingreso

Entidad **TB_BLOQUEOS**: Entidad que surge de la necedad de almacenar los registros que están siendo ocupados por los usuarios.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
BLOREG	Texto(255)	Código de Registro Bloqueado
COD_USUARIO	Entero largo	Usuario
BLO_FECHA_INICIO	Fecha/Hora	Fecha Inicio
BLO_HORA_INICIO	Texto(15)	Hora inicio
BLO_MAC_ADDRESS	Texto(50)	Dirección MAC
BLO_SERIE_HD	Texto(50)	Serie Disco Duro
BLO_NOM_PC	Texto(50)	Nombre del PC



Entidad **TB_BODEGAS_EXISTENCIAS**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar las bodegas ocupadas para bienes no inventariables.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Bodega	Entero	Código de Bodega
Gls_Bodega	Texto(20)	Descripción de la Bodega
Central	Sí/No	Flag que indica si es la bodega central

Entidad TB_BOLETAS_GARANTIA: Entidad que surge de la necesidad de almacenar las boletas de garantía que acompañan a un determinado proceso de contratación.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Boleta_Garantia	Texto(30)	Código de boleta garantía
Cod_Banco	Entero	Código de banco relacionado
Cod_Tipo_Boleta_Garantia	Entero	Código de tipo de boleta relacionado
Cod_Seguimiento_Contrato	Entero largo	Código de seguimiento de contrato relacionado
Fecha_Emision	Fecha/Hora	Fecha de emisión
Fecha_Termino	Fecha/Hora	Fecha de termino
Monto	Doble	Monto
Cod_Usuario_Ingreso	Entero largo	Código de usuario ingreso relacionado
Fecha_Hora_Ingreso	Fecha/Hora	Fecha de ingreso

Entidad: TB_CALIDADES_JURIDICAS

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_CALIDAD_JURIDICA	Entero largo	Código de calidad juridica
GLS_CALIDAD_JURIDICA	Texto(30)	Descripción de calidad jurídica



relativos a un determinado funcionario.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
CargCod	Entero largo	Código de cargos
CargNombre	Texto(100)	Nombre de cargos

Entidad **TB_CENTROS_COSTOS**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los centros de costo que ha definido la institución.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_CENTRO_COSTO	Entero largo	Código de centros de costos
COD_DIVISION	Entero largo	Código de división relacionado
ABR_CENTRO_COSTO	Texto(10)	Abreviación de CCosto
GLS_CENTRO_COSTO	Texto(100)	Descripción de centro de costos
Gasto_Compartido	Sí/No	Flag que indica si es gasto compartido

Entidad **TB_CHECK_LIST**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los check list que acompañan los procesos de pago.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
--------	-------------	-------------



ChkList_Codigo	Entero largo	Código de Check list
ChkList_Fecha	Fecha/Hora	Fecha
Serv_Codigo	Entero	Código de Servicio relacionado
Cod_Tipo_Adjudicacion	Entero	Código de tipo de adjudicación relaciondo
Cod_Centro_Costo	Entero largo	Código decentro de costo relacionado
Cod_Contacto	Entero largo	Código de contacto relacionado
ChkList_CodOC_ChileCompra	Texto(30)	Código de O.C de Chilecompra relacionado
Cod_Seguimiento_Contrato	Entero largo	Código de seguimiento de contrato relacionado
ChkList_FechaOC_ChileCompra	Fecha/Hora	Fecha de O.C. de ChileCompra
Prove_Rut	Entero largo	Rut del Proveedor
Per_Rut	Entero largo	Rut de Persona
ChkList_Observacion	Texto(255)	Observación
ChkList_Antecedentes	Texto(255)	Antecedentes
ChkList_Fecha_Venc_Pago	Fecha/Hora	Vencimiento del pago
ChkList_Periodo_Pago	Texto(50)	Período del pago
ChkList_Mes_Pago	Entero	Mes de Pago
ChkList_Total	Doble	Total, suma de los documentos relacionados.
ChkList_Total_Pagar	Doble	Total a pagar
RespFirmaCod	Entero largo	Cod. Responsable de la firma
CargCod	Entero largo	Cod. Cargo del responsable de la firma
Usr_Codigo_Ingreso	Entero largo	Usuario ingreso
ChkList_Fecha_Hora_Ing	Fecha/Hora	Fecha Hora Ingreso
	1	I.



Entidad **TB_CHECK_LIST_BENEFICIARIO**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los beneficiarios relacionados a un determinado Check List.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
ChkList_Codigo	Entero largo	Cod. Check List
Per_Rut	Entero largo	Rut beneficiario

Entidad **TB_CHEQUES**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los cheques autorizados a pago de la Subtel.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Cta_Cte	Entero largo	Código de cuenta corriente
Serie	Texto(11)	Serie de cheques
Cod_Estado_Cheque	Entero largo	Código estado de cheques
Fecha	Fecha/Hora	Fecha
Monto	Doble	Monto de cheques
Cod_Usuario_Ingreso	Entero largo	Código de usuario ingreso relacionado
Fecha_Hora_Ingreso	Fecha/Hora	Fecha de ingreso

Entidad **TB_CIUDADES**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar las ciudades.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_CIUDAD	Entero largo	Código de ciudad
GLS_CIUDAD	Texto(20)	Descripción de ciudad

Entidad TB_CLASES_PRODUCTOS_SERVICIOS: Entidad que surge de la necesidad



de almacenar las clases de los productos/servicios que podría eventualmente contratar o comprar la institución.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Clase	Entero largo	Código de clase de productos servicios
Cod_Rubro	Entero largo	Código de rubro relacionado
Cod_Familia	Entero largo	Código de familia relacionado
Gls_Clase	Texto((150)	Descripción de clase de productos servicios

Entidad **TB_COLORES**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los colores relativos a los bienes inventariables.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_COLOR	Entero largo	Código de color
GLS_COLOR	Texto(50)	Descripción de color

Entidad **TB_COMPRAS_SOLICITUDES**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar la relación existente entre las órdenes de compra y las solicitudes de compra.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Orden_Compra	Entero largo	Código de orden de compra
Tipo_Orden_Compra	Texto(1)	Tipo de orden de compra
Cod_Solicitud_Compra	Entero largo	Código de solicitud de compra
Tipo_Solicitud_Compra	Texto(1)	Tipo de solicitud de compra



Entidad **TB_COMPROMISO_CHILECOMPRA**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los tipos de compromiso que serán contabilizados como compromisos de chilecompra.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Compromiso_ChileCompra	Entero	Código de compromiso Chilecompra
Gls_Compromiso_ChileCompra	Texto(50)	Descripción de compromiso Chilecompra
Excepcion	Sí/No	Excepción relacionado

Entidad **TB_COMPROMISOS**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los compromisos financieros de la institución.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Compromiso	Entero largo	Código de compromisos
Cod_Tipo_Compromiso	Entero	Código de tipo de compromisos
Cod_Compromiso_ChileCompra	Entero	Código de compromiso Chilecompra
Generado_Automaticamente	Sí/No	Generado automáticamente relacionado
Rut_Proveedor	Entero largo	Rut proveedor relacionado
Rut_Persona	Entero largo	Rut persona relacionado
Funcionario_O_Proveedor	Texto(15)	Funcionario o proveedor relacionado
Cod_Documento_Legal	Entero largo	Código de documento legal relacionado
Cod_Viatico	Entero largo	Código de viático relacionado
Cod_Orden_Compra	Entero largo	Código de orden de compra relacionado
Tipo_Orden_Compra	Texto(1)	Tipo de orden de compra relacionado
Detalle	Texto(255)	Detalle de compromisos
Ano	Entero	
Cod_Seguimiento_Contrato	Entero largo	Código de seguimiento de contratos
Fecha_Inicio	Fecha/Hora	Fecha de inicio
Fecha_Termino	Fecha/Hora	Fecha de termino
Contraparte	Texto(80)	Contraparte de contratos



Observacion	Memo	Observación de contratos
Agente_Publico	Sí/No	Agenta publico relacionado
Grado	Texto(3)	Grado relacionados
Gastos	Sí/No	Gastos relacionados
Capacitacion	Sí/No	Capacitaci´on relacionado
Pasajes	Sí/No	Pasajes relacionado
Total	Doble	Total
Cod_Usuario_Ingreso	Entero largo	Código de usuario ingreso relacionado
Fecha_Hora_Ingreso	Fecha/Hora	Feha de ingeso

Entidad **TB_COMUNAS**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar las comunas.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_COMUNA	Entero largo	Código de comuna
COD_CIUDAD	Entero largo	Código de ciudad relacionado
GLS_COMUNA	Texto(30)	Descripción de comuna

Entidad **TB_CONTACTOS**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los contactos de los proveedores.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_CONTACTO	Entero largo	Código de contactos
NOMBRE	Texto(50)	Nombre relacionado
TELEFONO	Texto(30)	Teléfono relacionado
FAX	Texto(30)	Fax relacionado
POR_DEFECTO	Sí/No	

Entidad **TB_CONTACTOS_PROVEEDORES**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar la relación existente entre los contactos y los proveedores.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_CONTACTO	Entero largo	Código de contacto
RUT_PROVEEDOR	Entero largo	Rut de proveedor

Entidad **TB_CTA_CTE**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar la información de las cuentas corrientes de la institución.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Cta_Cte	Entero largo	Código de cuenta corriente
Gls_Cta_Cte	Texto(50)	Descripción de cuenta corriente
Cod_Usuario_Ingreso	Entero largo	Codigo de usuario ingreso relacionado
Fecha_Hora_Ingreso	Fecha/Hora	Fecha de ingreso

Entidad **TB_DEPARTAMENTOS**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los departamentos de una determinada división.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_DEPARTAMENTO	Entero largo	Código de departamento
COD_DIVISION	Entero largo	Código de división relacionado
GLS_DEPARTAMENTO	Texto(100)	Descripción de departamento



Entidad **TB_DEPENDENCIA**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar las dependencias, usadas para determinar la ubicación de los bienes.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Dependencia	Entero	Código de dependencia
Gls_Dependencia	Texto(50)	Descripción de dependencia

Entidad **TB_DEPOSITOS**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los depósitos de la institución.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Deposito	Entero largo	Código de deposito
Cod_Cta_Cte	Entero largo	Código de cuenta corriente relacionado
Monto	Doble	Monto de deposito
MontoPpto	Doble	
MontoAdicional	Doble	Monto adicional
Folio_CC	Doble	
Fecha	Fecha/Hora	Fecha de deposito
Rut_Proveedor	Entero largo	Rut proveedor relacionado
Rut_Persona	Entero largo	Rut persona relacionado
Funcionario_O_Proveedor	Texto(15)	Funcionario o proveedor relacionado
Observación	Texto(255)	Observación relacionado
Cod_Usuario_Ingreso	Entero largo	Código de usuario ingreso relacionado
Fecha_Hora_Ingreso	Fecha/Hora	Fecha de ingreso



Entidad **TB_DESPACHO_EXISTENCIAS**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar la información del despacho de bienes no inventariables.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Despacho_Existencia	Entero largo	Código de despacho de existencias
Cod_Pedido_Existencia	Entero largo	Código de pedido de existencia
Observación	Texto(255)	Observación relacionado
Cod_Usuario_Ingreso	Entero largo	Código de usuario ingreso relacionado
Fecha_Hora_Ingreso	Fecha/Hora	Fecha de inreso

Entidad **TB_DETALLE_ACTIVIDAD**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar el detalle de las actividades planificadas.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Detalle_Actividad	Entero largo	Código de detalle de actividad
Cod_Actividad	Entero largo	Código de actividad relacionado
Cod_Cuenta	Texto(13)	Código de cuenta relacionado
Cod_Bip	Texto(9)	Código bip relacionado
Cod_Centro_Costo	Entero largo	Código de centro de costo relacionado
Ano	Entero	Año
Mes	Texto(6)	Mes
Monto	Doble	Monto destinado para la actividad
Detalle	Texto(60)	Descripción.
Cod_Usuario_Ingreso	Entero largo	Código de usuario ingreso relacionado
Fecha_Hora_Ingreso	Fecha/Hora	Fecha de ingreso



Entidad: **TB_DETALLE_COMPROMISOS**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar el detalle de un determinado compromiso.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Detalle_Compromiso	Entero largo	Código de detalle de compromiso
Cod_Compromiso	Entero largo	Código de compromiso
Cod_Cuenta	Texto(13)	Código de cuenta relacionado
Cod_Bip	Texto(9)	Código bip relacionado
Cod_Centro_Costo	Entero largo	Código de centro de costo relaciondo
Ano	Entero	Año
Cod_Asig_Planilla_Remu_Ppto	Entero largo	Código de asignación relacionado
Mes	Texto(6)	Mes
Fecha_Estimada_Pago	Fecha/Hora	Fecha estimada de pago
Monto	Doble	Monto a pagar
Cod_Usuario_Ingreso	Entero largo	Usuario de ingreso
Fecha_Hora_Ingreso	Fecha/Hora	Fecha/hora ingreso



Entidad TB_DETALLE_DESPACHO_EXISTENCIAS: Entidad que surge de la necesidad de almacenar el detalle de los despachos de bienes no inventariables.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Detalle_Despacho_Existencia	Entero largo	Código de detalle de despacho existencias
Cod_Despacho_Existencia	Entero largo	Código de despacho existencias
Cod_Detalle_Pedido_Existencia	Entero largo	Código de detalle de pedido existencias
Cod_Producto_Servicio	Entero largo	Código de productos servicios relacionado
Cod_Bodega	Entero	Código de bodega relacionado
Cod_Tipo_Producto_En_Bodega	Entero largo	Código de tipo de producto en bodega relacionado
Cod_Centro_Costo	Entero largo	Código de centro de costo relacionado
Cantidad_Pendiente	Entero largo	Cantidad pendiente relacionado
Cantidad	Entero largo	Cantidad del movimiento.
Precio	Doble	Precio

Entidad **TB_DETALLE_INGRESO_EXISTENCIAS**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar el detalle del movimiento tipo ingreso de bienes no inventariables.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Detalle_Ingreso_Existencia	Entero largo	Código de detalle de ingreso existencias
Cod_Detalle_Orden_Compra	Entero largo	Código de detalle de orden de compra relacionado
Cod_Ingreso_Existencia	Entero largo	Código de ingreso de existencias
Cod_Producto_Servicio	Entero largo	Código de producto servicio relacionado
Cod_Bodega	Entero	Código de bodega relacionado
Cod_Tipo_Producto_En_Bodega	Entero largo	Código de tipo de producto en bodega relacionado
Cod_Centro_Costo	Entero largo	Código de centro de costo relacionado
Cantidad	Entero largo	Cantidad del movimiento

Entidad TB_DETALLE_PEDIDO_EXISTENCIAS: Entidad que surge de la necesidad de



almacenar el detalle de pedidos de bienes no inventariables.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Detalle_Pedido_Existencia	Entero largo	Código de detalle de pedido existencia
Cod_Pedido_Existencia	Entero largo	Código de pedido existencia
Cod_Producto_Servicio	Entero largo	Código de producto servicio relacionado
Cod_Bodega	Entero	Código de bodega relacionado
Cod_Tipo_Producto_En_Bodega	Entero largo	Código de tipo de producto en bodega relacionado
Cod_Centro_Costo	Entero largo	Código de centro de costo relacionado
Cantidad	Entero largo	Cantidad del movimiento
Cantidad_Despachada	Entero largo	Cantidad despachada

Entidad **TB_DETALLE_PLAN_COMPRA**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar el detalle de un determinado plan de compras.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_DETALLE_PLAN_COMPRA	Entero largo	Código de detalle de plan de compras
COD_PLAN_COMPRA	Entero largo	Código de plan de compra
COD_PROCESO_COMPRA	Entero largo	Código de proceso de compra
PROCESO	Texto(50)	Proceso
EXCEPCION	Sí/No	Flan Excepción
No_Incluido	Sí/No	Flan No incluido
MES	Entero	Mes



Entidad **TB_DETALLE_PLAN_COMPRA_PRODSERV**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar la relación existente entre el detallde del plan de compras con los productos/servicios.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_DETALLE_PLAN_COMPRA	Entero largo	Código de detalle de plan de compra
COD_PRODUCTO_SERVICIO	Entero largo	Código de producto servicio relacionado
COD_CENTRO_COSTO	Entero largo	Código de centro de costo relacionado
Cod_Forma_Abastecimiento	Entero largo	Código de forma de abastecimiento relacionado
COD_DETALLE_ACTIVIDAD	Entero largo	Código de detalle de actividad relacionado
MONTO_ESTIMADO	Doble	Monto estimado
CANTIDAD_ESTIMADA	Entero largo	Cantidad estimada
MONTO_OCUPADO	Doble	Monto ocupado
CANTIDAD_OCUPADA	Entero largo	Cntiad ocupada

Entidad **TB_DETALLE_SEGUIMIENTO_CONTRATOS**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar el detalle del seguimiento de contrato.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Detalle_Seguimiento_Contrato	Entero largo	Código de detalle de seguimiento de contrato
Cod_Seguimiento_Contrato	Entero largo	Código de seguimiento de contrato
COD_DETALLE_SOLICITUD_COMPR	Entero largo	Código de detalle de solicitud de compra relacionado
A		
COD_DETALLE_PLAN_COMPRA	Entero largo	Código de detalle de plan de compra relacionado
Cod_Centro_Costo	Entero largo	Código de centro de costo relacionado
Cod_Detalle_Actividad	Entero largo	Código de detalle de actividad relacionado
COD_PRODSERV_ARTICULO	Entero largo	Código de producto/servicio
PRODSERV_ARTICULO	Texto(150)	Descripción del producto/servicio
Monto_Total	Doble	Monto total relacionado
Monto_TotalImpuesto	Doble	Monto total de impuesto relacionado



Cuotas	Entero	
Cantidad	Entero	
Mes_Compra	Entero	

Entidad **TB_DETALLE_SOLICITUD_COMPRA**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar el detalle de la solicitud de compra.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_DETALLE_SOLICITUD_COMPRA	Entero largo	Código de detalle de solicitud de compra
COD_SOLICITUD_COMPRA	Entero largo	Código de solicitud de compra
TIPO_SOLICITUD_COMPRA	Texto(1)	Tipo de solicitud de compra
COD_DETALLE_PLAN_COMPRA	Entero largo	Detalle de plan de compra
COD_PRODUCTO_SERVICIO	Entero largo	Código de producto servicio relacionado
Cod_Centro_Costo	Entero largo	Código de centro de costo relacionado
Cod_Detalle_Actividad	Entero largo	Código de detalle de actividad relacionado
COD_UNIDAD_COMPRA	Entero largo	Código de unidad de compra
CANTIDAD	Entero largo	
CANTIDAD_COMPRADA	Entero largo	
MONTO_ESTIMADO	Doble	Monto estimado a pagar
ESTA_EN_PLAN_COMPRA	Sí/No	
COD_MOTIVO_PLAN_COMPRA	Entero	Código de motivo de plan de compra

Entidad **TB_DETALLES_ORDENES_COMPRA**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar el detalle de las órdenes de compra.



Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_DETALLE_ORDEN_COMPRA	Entero largo	Código de detalle de orden de compra
COD_ORDEN_COMPRA	Entero largo	Código de orden de compra
TIPO_ORDEN_COMPRA	Texto(1)	Tipo de orden de compra
COD_DETALLE_SOLICITUD_COMPRA	Entero largo	Código de detalle de solicitud de compra
COD_DETALLE_PLAN_COMPRA	Entero largo	Código de detalle de plan de compra
Cod_Centro_Costo	Entero largo	Código de centro de costo relacionado
Cod_Detalle_Actividad	Entero largo	Código de detalle de actividad relacionado
COD_PRODSERV_ARTICULO	Entero largo	Cod. Del producto servicio
PRODSERV_ARTICULO	Texto(150)	Descripción del Producto/servicio relacionado
INVENTARIABLE	Sí/No	Flan Inventariable
PRECIO	Doble	Precio de orden de compra
MONEDA	Texto(1)	Tipo de moneda
VALOR_MONEDA	Doble	Valor de la moneda
PORCENTAJE_O_MONTO	Texto(1)	P/M que determina el tipo de descuento
MONTO_DESCUENTO	Doble	Monto del descuento.
PORCENTAJE_DESCUENTO	Doble	Porcentaje de descuento
CANTIDAD	Entero largo	Cantidad
CANTIDAD_DESPACHADA	Entero largo	Cantidad despachada(relativa a los despachos
		de existencias)
UNIDAD	Texto(50)	Unidad de compra
SUBTOTAL	Doble	Subtotal
SUBTOTALIVA	Doble	Sobtotal del iva
MES_COMPRA	Entero	Mes de compra



Entidad **TB_DISTRIBUCION_PRESUPUESTARIA**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar la distribución presupuestaria.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Distribucion_Ppto	Entero largo	Cod. Distribución del ppto.
Cod_Cuenta	Texto(17)	Código de cuenta relacionado
Cod_BIP	Texto(9)	Código bip relacionado
Cod_Centro_Costo	Entero largo	Código de centro de costo relacionado
Ano	Entero	Año
Estado	Texto(50)	Descripción del Estado
Monto	Doble	Monto de la distribución
Nota	Texto(100)	Nota
Num_Resolucion	Entero largo	Numero de resolución relacionado
Fecha_Resolucion	Fecha/Hora	Fecha de resolución
Cod_Usuario_Ingreso	Entero largo	Código de usuario ingreso relacionado
Fecha_Hora_Ingreso	Fecha/Hora	Fecha de ingreso

Entidad **TB_DIVISIONES**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar las divisiones de la institución.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_DIVISION	Entero largo	Código de división
GLS_DIVISION	Texto(100)	Descripción de división

Entidad: TB_DOCUMENTOS_COMPRA_INGRESO_EXISTENCIAS

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Documento_Compra	Entero largo	Código de documento de compra
Cod_Ingreso_Existencia	Entero largo	Código de ingreso de existencias

Entidad TB_DOCUMENTOS_COMPRAS: Entidad que surge de la necesidad de



almacenar los documentos relacionados a procesos de compra.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Documento_Compra	Entero largo	Código de documento de compras
Num_Documento_Compra	Doble	Numero de documentos de compra
Cod_Tipo_Docto_Compra	Entero largo	Código de tipo de documentos de compra
Rut_Proveedor	Entero largo	Rut proveedor relacionado
Rut_Persona	Entero largo	Rut persona relacionado
Funcionario_O_Proveedor	Texto(15)	Funcionario o proveedor relacionado
Cod_Estado_Documento	Entero	Código de estado de documento
Cod_Proceso_Documento	Entero	Código de proceso de documento
Fecha_Documento_Compra	Fecha/Hora	Fecha de documento de compra
Monto	Doble	Monto
Num_Oficina_Parte	Texto(50)	Número de ingreso a oficina de partes.
Fecha_Oficina_Parte	Fecha/Hora	Fecha de ingreso a of. De partes
Descripcion	Texto(255)	Descripción
Cod_Usuario_Ingreso	Entero largo	Código de usuario ingreso relacionado
Fecha_Hora_Ingreso	Fecha/Hora	Fecha de ingreso
Cod_Usuario_Anulacion	Entero largo	Código de usuario de anulación
Fecha_Hora_Anulacion	Fecha/Hora	Fecha de anulación
Esta_Anulado	Sí/No	Flag que indica si está anulado.

Entidad TB_DOCUMENTOS_COMPRAS_BIENES: Entidad que surge de la necesidad de almacenar la relación existente entre los documentos de compra y los bienes inventariables.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Documento_Compra	Entero largo	Código de documento de compra
Num_Inventario	Entero largo	Numero de inventario relacionado

Entidad TB_DOCUMENTOS_COMPRAS_CHECK_LIST: Entidad que surge de la necesidad de almacenar la relación existente entre los check list y los



documentos de compra.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
ChkList_Codigo	Entero largo	Código de check list.
Cod_Documento_Compra	Entero largo	Código de documento de compra

Entidad TB_DOCUMENTOS_COMPRAS_ORDENES_COMPRA: Entidad que surge de la necesidad de almacenar la relación existente entre los documentos de compra y las órdenes de compra.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Documento_Compra	Entero largo	Código de documento de compra
Cod_Orden_Compra	Entero largo	Códigop de orden de compra
Tipo_Orden_Compra	Texto(1)	Tipo de oredn de compra



Entidad **TB_DOCUMENTOS_LEGALES**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los documentos legales que pueden acompañar los procesos administrativos de la institución.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Documento_Legal	Entero largo	Código de documento legal
Num_Documento_Legal	Texto(30)	Numero de documento legal
Cod_Tipo_Docto_Legal	Entero largo	Código de tipo de documento legal
Cod_Materia_Documento_Legal	Entero	Código de materia de documento legal
Ano	Entero	año
Funcionario_O_Proveedor	Texto(15)	Funcionario o proveedor relacionado
Rut_Persona	Entero largo	Rut persona relacionado
Rut_Proveedor	Entero largo	Rut proveedor relacionado
Cod_Proceso_Documento	Entero	Código de proceso de documento
Cod_Estado_Documento	Entero	Código de estado de documento
Cod_Tipo_Resolucion	Entero	Código de tipo de resolución relacionado
Fecha_Documento_Legal	Fecha/Hora	Fecha de documento legal
Descripción	Texto(255)	Descripción
Cod_Usuario_Anulacion	Entero largo	Código de usuario de anulación
		relacionado
Fecha_Hora_Anulacion	Fecha/Hora	Fecha de anulación
Esta_Anulado	Sí/No	Flan que indica si está anulado
Cod_Usuario_Ingreso	Entero largo	Código de usuario ingreso relacionado
Fecha_Hora_Ingreso	Fecha/Hora	Fecha de ingreso



Entidad **TB_DOCUMENTOS_LEGALES_ORDENES_COMPRA**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar la relacionar la relación existente entre los documentos de compra y las órdenes de compra.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Documento_Legal	Entero largo	Código de documento legal
Cod_Orden_Compra	Entero largo	Código de orden de compra
Tipo_Orden_Compra	Texto(1)	Tipo de orden de compra

Entidad **TB_DOCUMENTOS_LEGALES_SEGUIMIENTO_CONTRATOS**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar la relación existente entre los documentos legales y el seguimiento de contrato.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Documento_Legal	Entero largo	Código de documento legal
Cod_Seguimiento_Contrato	Entero largo	Código de seguimiento de contrato

Entidad **TB_ENCABEZADO_MOVIMIENTOS_DOCUMENTOS**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar el encabezado de los movimientos de los documentos.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Encabezado_Movimiento_Documento	Entero largo	Código encabezado de movimiento documento
Cod_Tipo_Movimiento_Documento	Entero	Código de tipo de movimiento documento
Cod_Nomina_Gabinete	Entero largo	Código de nomina de gabinete relacionado
Funcionario_O_Proveedor	Texto(15)	Funcionario o proveedor relacionado
Rut_Persona_Destino	Entero largo	Rut persona de destino
Rut_Proveedor_Destino	Entero largo	Rut proveedor de destino
Cod_Usuario_Destino	Entero largo	Código de usuario de destino
Observacion	Texto(255)	Observación relacionada



Cod_Usuario_Origen	Entero largo	Código de usuario de origen
Fecha_Hora_Ingreso	Fecha/Hora	Fecha de ingreso

Entidad TB_ENLACE_PPTO_REMUNERACIONES: Entidad que surge de la necesidad de almacenar la relación entre el las asignaciones con la distribución del ppto.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Cuenta	Texto(13)	Código de cuenta
Cod_Bip	Texto(9)	Código bip relacionado
Cod_Centro_Costo	Entero largo	Código de centro de costo relacionado
Ano	Entero	
Cod_Calidad_Juridica	Entero largo	Código de calidad juridica relacionado
Cod_Asignacion_Legal	Entero	Código de asignación legal relacionado
Cod_Usuario_Ingreso	Entero largo	Código de usuario ingreso relacionado
Fecha_Ingreso	Fecha/Hora	Fecha de ingreso

Entidad **TB_ESCALAFONES**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los escalafones que serán relacionadas a los funcionarios.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_ESCALAFON	Entero largo	Código de escalafón
GLS_ESCALAFON	Texto(50)	Descripción de escalafón



Entidad **TB_ESTADO_ACTIVIDAD**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los estados de las actividades.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Estado_Actividad	Entero	Código de estado de actividad
Gls_Estado_Actividad	Texto(50)	Descripción de estado de actividad

Entidad **TB_ESTADOS_BIENES**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar el estado de los bienes.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_ESTADO_BIEN	Entero largo	Cópdigo de estado de bien
GLS_ESTADO_BIEN	Texto(15)	Descripción de estado de bien

Entidad **TB_ESTADOS_CHEQUES**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los estados por los que puede pasar un cheque.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Estado_Cheque	Entero largo	Código de estado de cheques
Gls_Estado_Cheque	Texto(15)	Descripción de estado de cheques



Entidad **TB_ESTADOS_CIVILES**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los estados civiles de un funcionario.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_ESTADO_CIVIL	Entero largo	Código de estado civil
GLS_ESTADO_CIVIL	Texto(15)	Descripción de estado civil

Entidad **TB_ESTADOS_DOCUMENTOS**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los estados de los documentos.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Estado_Documento	Entero	Código de estado documento
Gls_Estado_Documento	Texto(50)	Descripción de estado documento

Entidad TB_ESTADOS_DOCUMENTOS_COMPRAS: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los estados de los documentos de compra.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Documento_Compra	Entero largo	Código de documento de compra
Cod_Estado_Documento	Entero	Código de estado de documento
Fecha_Hora_Ingreso	Fecha/Hora	Fecha de ingreso
Cod_Usuario_Ingreso	Entero largo	Código de usuario ingreso relacionado



Entidad TB_ESTADOS_DOCUMENTOS_LEGALES: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los estados de los documentos legales.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Documento_Legal	Entero largo	Código de documento legal
Cod_Estado_Documento	Entero	Código de estado de documento
Fecha_Hora_Ingreso	Fecha/Hora	Fecha de ingreso
Cod_Usuario_Ingreso	Entero largo	Código de usuario ingreso relacionado

Entidad **TB_ESTADOS_GIROS**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los estados de los giros.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Estado_Giro	Entero largo	Código de estados giros
Gls_Estado_Giro	Texto(20)	Descripción de estados giros
Estado_Inicial	Sí/No	Estado inicial relacionado

Entidad **TB_ESTADOS_ORDENES**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los estados de las órdenes de compra.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_ORDEN_COMPRA	Entero largo	Código de orden de compra
TIPO_ORDEN_COMPRA	Texto(1)	Tipo de orden de compra
COD_ESTADO_ORDEN_COMPRA	Entero largo	Código de estado de orden de compra
COD_USUARIO	Entero largo	Código de usuario relacionado
FECHA_HORA	Fecha/Hora	Fecha ingreso



Entidad TB_ESTADOS_ORDENES_COMPRA: Entidad que surge de la necesidad de almacenar lo tipos de stado de las órdenes de compra.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_ESTADO_ORDEN_COMPRA	Entero largo	Código de estado de orden de compra
GLS_ESTADO_ORDEN_COMPRA	Texto(35)	Descripción de estado de orden de compra

Entidad TB_ESTADOS_PPTO_LEY: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los estados del ppto.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Estado_Ppto_Ley	Entero	Cod. Estado del ppto
Gls_Estado_Ppto_Ley	Texto(20)	Descripción.

Entidad **TB_ESTADOS_SEGUIMIENTO_CONTRATO**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los estados del seguimiento de contratos.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Estado_Seguimiento_Contrato	Entero largo	Código de estado de seguimiento de contrato
Gls_Estado_Seguimiento_Contrato	Texto(50)	Descripción de seguimiento de contrato

Entidad **TB_ESTADOS_SOLICITUDES**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar la relación entre los estados y las solicitudes de compra.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
ID_Estado_Solicitud	Entero largo	
Cod_Solicitud_Compra	Entero largo	Código de solicitud de compra
Tipo_Solicitud_Compra	Texto(1)	Tipo de solicitud de compra
Cod_Estado_Solicitud_Compra	Entero largo	Código de estado de solicitud de compra



Cod_Usuario	Entero largo	Código de usuario relacionado
Fecha_Hora	Fecha/Hora	
Observacion	Texto(255)	Observación relacionada

Entidad TB_ESTADOS_SOLICITUDES_COMPRA: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los estados por los que puede pasar una solicitud de compra.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Estado_Solicitud_Compra	Entero largo	Código de estado de solicitud de compra
Gls_Estado_Solicitud_Compra	Texto(20)	Descripción de estado de solicitud de compra

Entidad **TB_EVALUACION_PROVEEDOR**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar las evaluaciones realizadas a un proveedor por un determindo proceso de compra.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Evaluacion_Proveedor	Entero largo	Código de evaluación de proveedor
CargCod	Entero largo	
TipEval_Codigo	Entero	
Evaluada	Sí/No	
Num_OC	Entero largo	
Num_Carpeta	Entero largo	
Num_Licitacion	Texto(30)	
Codigo_Orden_ChileCompra	Texto(30)	Código de orden de Chilecompra
Fecha_Entrega_Comprometida	Fecha/Hora	Fecha de entrega comprometida
Fecha_Entrega_Real	Fecha/Hora	Fecha de entrega real
Rut_Proveedor	Entero largo	Rut proveedor relacionado
Rut_Persona	Entero largo	Rut persona relacionado
Fecha	Fecha/Hora	
Nota_Plazo_Entrega	Doble	
Nota_Calidad_Tecnica	Doble	



Nota_Calidad_Servicio	Doble	
Nota_Final	Doble	
Detalle	Texto(255)	
Observacion	Texto(255)	Observación relacionada
Fecha_Hora_Ingreso	Fecha/Hora	Fecha de ingreso
Cod_Usuario_Ingreso	Entero largo	Código de usuario ingreso relacionado

Entidad TB_FACTORES_DESTINO_VIATICOS_EX: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los factores que determinaran el pago de los cálculos de un viàtico

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Factor_Destino	Entero largo	Código de factor de destino
Destino	Texto(50)	destino
Factor_Actualizacion	Doble	Factor actualización
Porcentaje_Incremento	Doble	Porcentaje incremento relacionado

Entidad **TB_FAMILIAS_BIENES**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar las familias de los bienes.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_FAMILIA_BIEN	Entero largo	Código de familia de bienes
GLS_FAMILIA_BIEN	Texto(100)	Descripción de familia de bienes



Entidad **TB_FAMILIAS_PRODUCTOS_SERVICIOS**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar las familias a as que puede pertenecer un productos/servicios.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Familia	Entero largo	Código de familia
Cod_Rubro	Entero largo	Código de rubro relacionado
Gls_Familia	Texto(150)	Descripción de familia

Entidad **TB_FOLIOCC**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los folios contables dados por el SIGFE.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Folio_CC	Doble	Código de folio
Glosa	Texto(250)	Glosa
Fecha	Fecha/Hora	Fecha

Entidad **TB_FORMA_ABASTECIMIENTO**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar la forma de abastecimiento de un proceso de compra.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Forma_Abastecimiento	Entero largo	Código de forma de abastecimiento
Gls_Forma_Abastecimiento	Texto(50)	Descripción de forma de abastecimiento



Entidad **TB_FORMAS_DESPACHO**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar la forma de despacho de un producto asociado a la OC.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_FORMA_DESPACHO	Entero largo	Código de forma de despacho
GLS_FORMA_DESPACHO	Texto(50)	Descripción de forma de despacho
POR_DEFECTO	Sí/No	

Entidad **TB_FORMAS_INCORPORACION**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar la forma de incorporación de un bien inventeriable.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_FORMA_INCORPORACION	Entero largo	Código de forma de incorporación
GLS_FORMA_INCORPORACION	Texto(50)	Descripción de forma de incorporación

Entidad **TB_FORMAS_PAGO**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar las formas de pago de una OC.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción	
COD_FORMA_PAGO	Entero largo	Código de forma de pago	
GLS_FORMA_PAGO	Texto(100)	Descripción de forma de pago	
POR_DEFECTO	Sí/No	Flag que indica si será seleccionado por defecto	



Entidad **TB_GIROS**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los giros realizados a una cuenta bancaria.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción	
Cod_Giro	Entero largo	Código de giro	
Tipo_Giro	Texto(15)	Tipo de giro	
Cod_Estado_Giro	Entero largo	Código de estado de giro	
Convenio	Sí/No	Convenio relacionado	
Cod_Cta_Cte	Entero largo	Código de cuenta corriente	
Serie	Texto(12)	Serie relacionada	
Rut_Proveedor	Entero largo	Rut proveedor relacionado	
Rut_Persona	Entero largo	Rut persona relacionado	
Funcionario_O_Proveedor	Texto(15)	Funcionario o proveedor relacionado	
Monto	Doble	Monto relacionado	
MontoAdicional	Doble	Monto adicional relacionado	
MontoPpto	Doble	Monto del ppto	
Fecha	Fecha/Hora	Fecha	
Folio_CC	Doble	Folio contable relacionado	
Observacion	Texto(50)	Observación relacionada	
Esta_Anulado	Sí/No	Flan que indica si se encuentra	
		anulado	
Motivo_Anulacion	Texto(250)	Motivo de la anulación	
Cod_Usuario_Anulacion	Entero largo	Cod. Usuario que anuló	
Fecha_Hora_Anulacion	Fecha/Hora	Fecha hora anulación	
Cod_Usuario_Ingreso	Entero largo	Usuario ingreso	
Fecha_Hora_Ingreso	Fecha/Hora	Fecha/hora ingreso	



Entidad **TB_HISTORIAL_BIENES**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar el historial de los bienes.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_HISTORIAL_BIEN	Entero largo	Código de historial del bien
RUT_PERSONA	Entero largo	Rut persona relacionado
NUM_INVENTARIO	Entero largo	Numero de inventario relacionado
COD_MOVIMIENTO_INVENTARIO	Entero largo	Código de movimiento de inventario
		relacionado
COD_ACCION	Entero largo	Código de acción relacionado
Ccosto	Texto(50)	
COD_DIVISION	Entero largo	Código de división
COD_CENTRO_COSTO	Entero largo	Código de centro de costo relacionado
COD_DEPARTAMENTO	Entero largo	Código de departamento relacionado
COD_UBICACION	Entero largo	Código de ubicación relacionado
COD_DEPENDENCIA	Entero	Código de dependencia relacionado
COD_ESTADO_BIEN	Entero largo	Código de estado de del bien
FECHA_ASIGNACION	Fecha/Hora	Fecha de asignación
FECHA_DEVOLUCION	Fecha/Hora	Fecha de devolución
RESPONSABLE_ACTUAL	Sí/No	Responsable actual relacionado
OBSERVACION	Texto(255)	Observación relacionada
FECHA_HORA_INGRESO	Fecha/Hora	Fecha de ingreso
COD_USUARIO_INGRESO	Entero largo	Código de usuario ingreso relacionado



Entidad **TB_IMPUTACION_PRESUPUESTARIA**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar las imputaciones presupuestarias.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Cuenta	Texto(13)	Código de cuenta relacionado
Cod_Bip	Texto(9)	Código bip relacionado
Cod_Centro_Costo	Entero largo	Código de centro de costo relacionado
Ano	Entero	Año
Total	Doble	Total
Fecha_Hora_Ingreso	Fecha/Hora	

Entidad **TB_INGRESO_EXISTENCIAS**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los ingresos de bienes no inventariables.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Ingreso_Existencia	Entero largo	Código de ingreso existencias
Cod_Bodega	Entero	Código de bodega relacionado
Cod_Centro_Costo	Entero largo	Código de centro de costo relacionado
Fecha	Fecha/Hora	
Observacion	Texto(255)	Observación relacionada
Cod_Usuario_Ingreso	Entero largo	Código de usuario ingreso relacionado
Fecha_Hora_Ingreso	Fecha/Hora	Fecha de ingreso



Entidad **TB_MAILS**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los mails enviados por motivo de ingreso de una solicitud de compra.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Mail	Entero largo	Código de mail
Cod_Solicitud_Compra	Entero largo	Código de solicitud de compra relacionado
Tipo_Solicitud_Compra	Texto(1)	Tipo de solicitud de compra
Cod_Usuario	Entero largo	Código de usuario relacionado
Fecha_Hora	Fecha/Hora	

Entidad **TB_MATERIAS**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar las materias de las cuentas ppto.

Nombre	Tipo- tamaño	Descripción
COD_MATERIA	Entero	Código de materia
ABR_MATERIA	Texto(5)	abreviación
GLS_MATERIA	Texto(100)	Descripción de materia

Entidad TB_MATERIAS_DOCUMENTOS_LEGALES: Entidad que surge de la necesidad de almacenar las materias para los ingresos de documentos.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Materia_Documento_Legal	Entero	Código de materia documento legal
Gls_Materia_Documento_Legal	Texto(10)	Descripción de materia documento legal



Entidad **TB_MENUS**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los menús del sistema.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_MENU	Entero largo	Código de menú
GLS_MENU	Texto(50)	Descripción de menú

Entidad TB_MESES: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los meses.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_MES	Entero	Código de mes
GLS_MESES	Texto(50)	Descripción del mes

Entidad **TB_MOTIVOS_PLAN_COMPRA**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los motivos por los cuales un proceso no se ha incluido en el plan de compra.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Motivo_Plan_Compra	Entero	Código de motivo plan compra
Gls_Motivo_Plan_Compra	Texto(50)	Descripción motivo plan compra



Entidad **TB_MOVIMIENTOS_DOCUMENTOS**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar el detalle de un determinado movimiento de documentos.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Movimiento_Documento	Entero largo	Código de movimiento de documento
Cod_Encabezado_Movimiento_Document o	Entero largo	Código de encabezado de movimiento documento
Tipo_Documento	Texto(5)	Tipo de documento
Cod_Documento_Legal	Entero largo	Código de documento legal
Cod_Documento_Compra	Entero largo	Código de documento de compra
Cod_Estado_Documento	Entero	Código de estado documento
Cod_Nomina_Gabinete	Entero largo	Código de nomina de gabinete
Observacion	Texto(255)	Observación relacionada
Accion	Texto(50)	Acción relacionada
Fecha_Hora_Accion	Fecha/Hora	
Observacion_Accion	Texto(255)	Observación acción relacionado
Cod_Usuario_Accion	Entero largo	Código de usuario acción



Entidad **TB_MOVIMIENTOS_EXISTENCIAS**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar almacenar los movimientos de bienes no inventariables.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Movimiento_Existencia	Entero largo	Código de movimiento existencia
Tipo_Movimiento_Existencia	Texto(15)	Tipo de movimiento existencia
Cod_Detalle_Ingreso_Existencia	Entero largo	Código de detalle de ingreso de existencia
Cod_Detalle_Pedido_Existencia	Entero largo	Código de detalle de pedido existencia
Cod_Producto_Servicio	Entero largo	Código de producto servicio
Cod_Bodega	Entero	Código de bodega relacionado
Cod_Tipo_Producto_En_Bodega	Entero largo	Código de tipo de producto en bodega
Cod_Centro_Costo	Entero largo	Código de centro de costo relacionado
Cant_Inicial	Doble	
Cant_Movimiento	Doble	
Cant_Final	Doble	
Precio	Doble	
Fecha	Fecha/Hora	



Entidad **TB_MOVIMIENTOS_INVENTARIO**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los movimientos de bienes invenatariables.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_MOVIMIENTO_INVENTARIO	Entero largo	Código de movimiento inventario
Cod_Orden_Compra	Entero largo	Código de orden de compra
		relacionado
Tipo_Orden_Compra	Texto(1)	Tipo de orden de compra
COD_ACCION	Entero largo	Código de acción relacionado
FECHA	Fecha/Hora	
Observacion	Texto(255)	Observación relacionada
Cod_Departamento_Entrega	Entero largo	Código de departamento de entrega
Rut_Responsable_Entrega	Entero largo	Rut de responsable de entrega
Cod_Division_Entrega	Entero largo	Código de división de entrega
Rut_Responsable_Recepcion	Entero largo	Rut responsable de recepción
		relacionado
Cod_Division_Recepcion	Entero largo	Código de división de recepción
		relacionado
Cod_Departamento_Recepcion	Entero largo	Código de departamento de recepción
Rut_Encargado_Entrega	Entero largo	Rut encargado de entrega
Fecha_Hora_Ingreso	Fecha/Hora	Fecha de ingreso
Cod_Usuario_Ingreso	Entero largo	Codigo de usuario ingreso relacionado

Entidad **TB_NOMINAS_GABINETE**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar las nóminas de despacho de documentos para gabinete.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Nomina_Gabinete	Entero largo	Código de nomina de gabinete
Fecha	Fecha/Hora	
Observacion	Texto(50)	Observación relacionada
Fecha_Hora_Ingreso	Fecha/Hora	Fecha de ingreso



Entidad **TB_OBJETIVO_ESTRATEGICO**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los objetivos estratégicos para el plan de ejecución.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Objetivo_Estrategico	Entero	Código de objetivo estratégico
Gls_Objetivo_Estrategico	Texto(255)	Descripción de objetivo estratégico

Entidad TB_OBSERVACIONES_SEGUIMIENTO_CONTRATOS: Entidad que surge de la necesidad de almacenar las observaciones relacionadas a los seguimientos de contrato.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Observacion_Seguimiento_Contrato	Entero largo	Código de observación seguimiento de contrato
Cod_Seguimiento_Contrato	Entero largo	Código seguimiento de contrato
Fecha	Fecha/Hora	
Observacion	Texto(255)	Observación relacionada
Cod_Usuario_Ingreso	Entero largo	Código de usuario ingreso relacionado
Fecha_Hora_Ingreso	Fecha/Hora	Fecha de ingreso



Entidad **TB_OPCIONES**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar las opciones de acción sobre un formulario.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Opcion	Entero largo	Código de opción
Gls_Opcion	Texto(50)	Descripción de opción

Entidad **TB_OPCIONES_APLICACIONES_ROLES**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar la relación entre ñlas opciones y la relación entre las aplicaciones/roles.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Opcion	Entero largo	Código de opción
Cod_Rol	Entero largo	Código de rol
Cod_Aplicacion	Entero largo	Código de aplicación
Tiene_Privilegio	Sí/No	



Entidad **TB_ORDENES_COMPRA**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar las òrdenes de compra.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_ORDEN_COMPRA	Entero largo	Código de orden de compra
TIPO_ORDEN_COMPRA	Texto(1)	Tipo de orden de compra
RUT_PROVEEDOR	Entero largo	Rut proveedor relacionado
COD_TIPO_ADJUDICACION	Entero	Código tipo de adjudicación
COD_CENTRO_COSTO	Entero largo	Código centro costos relacionado
COD_FORMA_PAGO	Entero largo	Código formas de pago
COD_FORMA_DESPACHO	Entero largo	Código formas de despacho
COD_ESTADO_ORDEN_COMPRA	Entero largo	Código estado de orden de compra
COD_CONTACTO	Entero largo	Código de contacto relacionado
CODIGO_ORDEN_CHILE_COMPRA	Texto(30)	Código de orden Chilecompras
CODIGO_AYF	Texto(10)	
FECHA	Fecha/Hora	
FECHA_ENTREGA	Fecha/Hora	Fecha de entrega
FECHA_ORDEN_CHILE_COMPRA	Fecha/Hora	Fecha de orden Chilecompras
TOTAL_IVA	Doble	
IVA	Doble	
TOTAL_NETO	Doble	
SUBTOTAL	Doble	
TOTAL	Doble	
PORCENTAJE_O_MONTO	Texto(1)	Porcentaje o monto relacionado
PORCENTAJE_DESCUENTO	Doble	Porcentaje de descuento relacionado
MONTO_DESCUENTO	Doble	Monto de descuento relacionado
ESTA_ANULADA	Sí/No	
MOTIVO_ANULACION	Texto(250)	Motivo de anulación
RespFirmaCod	Entero largo	
CargCod	Entero largo	
COD_USUARIO_ANULACION	Entero largo	Código usuario de anulación
FECHA_HORA_ANULACION	Fecha/Hora	Fecha de anulación



COD_USUARIO_INGRESO	Entero largo	Código de usuario ingreso
FECHA_HORA_INGRESO	Fecha/Hora	Fecha de ingreso
OBSERVACION	Texto(255)	Observación relacionada

Entidad **TB_PAGOS**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los pago a un determinado compromiso.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Pago	Entero largo	Código de pago
Tipo_Pago	Texto(10)	Tipo de pago
Cod_Detalle_Compromiso	Entero largo	Código detalle de compromiso
Cod_Deposito	Entero largo	Código de deposito
Cod_Giro	Entero largo	Código de giro relacionado
Rut_Proveedor	Entero largo	Rut proveedor relacionado
Rut_Persona	Entero largo	Rut persona relacionado
Funcionario_O_Proveedor	Texto(15)	Funcionario o proveedor relacionado
Cod_Documento_Compra	Entero largo	Código documento de compra
Monto	Doble	Monto relacionado
Fecha_Ingreso_Finanzas	Fecha/Hora	Fecha de ingreso
Fecha_Vencimiento_Pago	Fecha/Hora	Fecha de vencimiento de pago



Entidad: **TB_PEDIDO_EXISTENCIAS**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los pedidos de bienes no inventariables.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Pedido_Existencia	Entero largo	Código de pedido existencia
Cod_Centro_Costo	Entero largo	Código de centro de costorelacionado
Cod_Departamento	Entero largo	Código de departamento relacionado
Cod_Bodega	Entero	Código de bodega relacionado
Observacion	Texto(255)	Observación relacionada
Cod_Usuario_Ingreso	Entero largo	Código de usuario ingreso relacionado
Fecha_Hora_Ingreso	Fecha/Hora	Fecha de ingreso
Cerrado	Sí/No	

Entidad **TB_PERIODICIDAD**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar la periodicidad de compra de un determinado producto/servicio.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción	
COD_PERIODICIDAD	Entero largo	Código de periodicidad	
GLS_PERIODICIDAD	Texto(15)	Descripción de periodicidad	



Entidad **TB_PERSONAS**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar a los funcionarios de la institución.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
RUT_PERSONA	Entero largo	Rut persona
DIG_PERSONA	Texto(1)	Dig. Verificadr
Foto	Objeto OLE	Foto
Cod_Division	Entero largo	Código de división relacionado
Cod_Departamento	Entero largo	Código de departamento relacionado
Cod_Centro_Costo	Entero largo	Código de centro de costo relacionado
Cod_Ubicacion	Entero largo	Código de ubicación relacionado
Cod_Tipo_Funcionario	Entero largo	Código de tipo funcionario
Cod_Calidad_Juridica	Entero largo	Código de calidad jurídica
Cod_Estado_Civil	Entero largo	Código de estado civil relacionado
Cod_Escalafon	Entero largo	Código de escalafón relacionado
Cod_Ciudad	Entero largo	Código de ciudad relacionado
Cod_Comuna	Entero largo	Código de comuna relacionado
Grado	Texto(50)	Grado
Paterno	Texto(50)	Apellido paterno
Materno	Texto(50)	Apellido materno
Nombres	Texto(50)	Nombres
Telefono_Particular	Texto(20)	Teléfono particular
E_Mail	Texto(50)	E-Mail
Fecha_Nacimiento	Fecha/Hora	Fecha de nacimiento
Fecha_Ingreso	Fecha/Hora	Fecha de ingreso
Sexo	Texto(1)	Sexo
Direccion	Texto(100)	Dirección
Activo	Sí/No	Flag que indica si está activo.



Entidad **TB_PLAN_COMPRA**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar el plan de compras institucional.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_PLAN_COMPRA	Entero largo	Código de plan de compra
VERSION	Texto(109	Versión relacionado
ANO	Entero	Año
FECHA	Fecha/Hora	Fecha
TOTAL_ESTIMADO	Doble	Total estimado
TOTAL_OCUPADO	Doble	Total ocupado
TOTAL_ORDENES_COMPRA_EMITIR	Entero	Total de órdenes de compra a emitir
TOTAL_ORDENES_EMITIDAS	Entero	Total de órdenes de compra emitidas
COD_USUARIO_INGRESO	Entero largo	Código de usuario ingreso
		relacionado
FECHA_HORA_INGRESO	Fecha/Hora	Fecha de ingreso
ANULADO	Sí/No	Flag, si está anulado
ESTA_VIGENTE	Sí/No	Flan, si está vigente

Entidad **TB_PLAN_CUENTAS_PRESUPUESTARIO**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar el plan de cuentas presupuestario.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Cuenta	Texto(13)	Código de cuenta
Cod_Padre	Texto(50)	Cod. Cuenta padre
Gls_Cuenta	Texto(100)	Descripción de cuenta
SubTitulo	Sí/No	Flag ue indica si la cuenta es de subtítulo.
Item	Sí/No	Flag que indica si la cuenta es de item.
Asignacion	Sí/No	Flag que indica si la cuenta es de asignación
SubAsignacion	Sí/No	Flag que indica si la cuenta es de subasignación
Cod_Usuario_Ingreso	Entero largo	Código de usuario ingreso relacionado



Fecha_Hora_Ingreso Fecha/Hora

Entidad **TB_PLANILLA_REMUNERACIONES**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar las planillas de remuneraciones capturadas por el sistema.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Rut_Persona	Entero largo	Rut persona relacionado
Mes	Entero	Mes
Ano	Entero	Año
Cod_Escalafon	Entero largo	Código escalafón relacionado
Grado	Texto((3)	Grado
Fecha_Pago	Fecha/Hora	Fecha de pago
Cod_Usuario_Ingreso	Entero largo	Código de usuario ingreso
Fecha_Hora_Ingreso	Fecha/Hora	Fecha de ingreso

Entidad **TB_PMG**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los pmg para el plan de ejecución.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Pmg	Entero	Cod. de pmg.
Gls_Pmg	Texto(60)	Descripción del pmg.



Entidad **TB_POLIZA**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar las pólizas de seguro de la institución para los bienes inventariables.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Poliza	Texto(15)	Código de poliza
Rut_Proveedor	Entero largo	Rut proveedor relacionado
Desde	Fecha/Hora	Fecha desde cuando que rige la póliza
Hasta	Fecha/Hora	Fecha hasta cuando que rige la póliza
Cod_Usuario_Ingreso	Entero largo	Código de usuario ingreso relacionado
Fecha_Hora_Ingreso	Fecha/Hora	Fecha de ingreso

Entidad **TB_POLIZA_BIEN**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar la relación existente entre los bienes inventariables y las pólizas.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Poliza	Texto(15)	Código de poliza
Rut_Proveedor	Entero largo	Rut proveedor relacionado
Num_Inventario	Entero largo	Numero de inventario relacionado
Cod_Usuario_Ingreso	Texto(50)	Código de usuario ingreso relacionado
Fecha_Hora_Ingreso	Fecha/Hora	Fecha de ingreso



Entidad **TB_PPTO_LEY**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar el presupuesto de ley dividido por cuentas.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Cuenta	Texto(13)	Código de cuenta relacionado
Cod_Bip	Texto(9)	Código bip relacionado
Ano	Entero	Año
Cod_Estado_Ppto_Ley	Entero	Cod. Estado relacionado
Total	Doble	Total
Cod_Usuario_Ingreso	Entero largo	Código de usuario ingreso relacionado
Fecha_Hora_Ingreso	Fecha/Hora	Fecjha de ingreso

Entidad **TB_PPTO_LEY_VIGENTE**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar el presupuesto de ley vigente.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Ppto_Ley_Vigente	Entero largo	
Cod_Cuenta	Texto(13)	Código de cuenta relacionado
Cod_Bip	Texto(9)	Código bip relacionado
Ano	Entero	Año
Monto	Doble	Monto
Nota	Texto(100)	Nota
Cod_Usuario_Ingreso	Entero largo	Código de usuario ingreso relacionado
Fecha_Hora_Ingreso	Fecha/Hora	Fecha de ingreso



Entidad TB_PROCESO_COMPRA: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los procesos de compra que eventualmente serán incluidos en el plan de compras.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Proceso_Compra	Entero largo	Código de proceso de compra
Gls_Proceso_Compra	Texto(100)	Descripción de proceso de compra
Excepcion	Sí/No	Excepcion relacionado
No_Incluido	Sí/No	No incluido relacionado

Entidad **TB_PROCESOS_DOCUMENTOS**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los procesos por los que pueden pasar los documentos de compra y legales.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Proceso_Documento	Entero	Código de proceso de documento
Gls_Proceso_Documento	Texto(15)	Descripción de proceso de documento



Entidad **TB_PROCESOS_ESTADOS_DOCUMENTOS**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar la relación entre los procesos y los estados de documentos.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Proceso_Documento	Entero	Código de proceso de documento
Cod_Estado_Documento	Entero	Código de estado de documento

Entidad **TB_PRODUCTOS_EN_BODEGA**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar la relación de entre los productos y las bodegas, determinando así cuales pertenecen a una determinada bodega.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Producto_Servicio	Entero largo	Código de producto servicio
Cod_Bodega	Entero	Código de bodega relacionado
Cod_Tipo_Producto_En_Bodega	Entero largo	Código de tipo de producto en bodega
Cod_Centro_Costo	Entero largo	Código de centro de costo relacionado
Cod_Unidad_Compra	Entero largo	Código de unidad de compra
		relacionado
Stock_Minimo	Entero largo	Stock mínimo
Stock_Disponible	Doble	Stock disponible
Stock_Actual	Entero largo	Stock actual
Precio	Doble	Precio relacionado
Activo	Sí/No	



Entidad **TB_PRODUCTOS_SERVICIOS**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los productos/servicios que pueden incluir los procesos de compra o contrataciones.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_PRODUCTO_SERVICIO	Entero largo	Código de producto servicio
COD_RUBRO	Entero largo	Código de rubro
COD_FAMILIA	Entero largo	Código de familia
COD_CLASE	Entero largo	Código de clase
GLS_PRODUCTO_SERVICIO	Texto(150)	Descripción de producto servicio
INVENTARIABLE	Sí/No	Inventariable relacionado

Entidad **TB_PROVEEDORES**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los proveedores

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
RUT_PROVEEDOR	Entero largo	Rut proveedor relacionado
DIG_PROVEEDOR	Texto(2)	Dig. Verificador
COD_CIUDAD	Entero largo	Código de ciudad relacionado
COD_COMUNA	Entero largo	Código de comuna relacionado
NOMBRE_FANTASIA	Texto(100)	Nombre de fantasía
RAZON_SOCIAL	Texto(100)	Razón social
NATURAL_O_JURIDICO	Texto(1)	Flag que determina si el proveedor es natural o
		jurídico
DIRECCION	Texto(100)	Dirección
E_MAIL	Texto(50)	e-mail
FONO_COMERCIAL	Texto(30)	Fono comercial de contacto
FAX	Texto(30)	Fax de contacto
ACTIVO	Sí/No	Flag que indica si está activo.

Entidad TB_RESPFIRMA: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los



responsables de firma de los documentos.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
RespFirmaCod	Entero largo	Código de responsable de firma
CargCod	Entero largo	
RespFirmaNombre	Texto(20)	Nombre de responsable de firma
RespFirmaPaterno	Texto(20)	
RespFirmaMaterno	Texto(20)	
RespFirmaActivo	Sí/No	

Entidad **TB_ROLES**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los roles de los usuarios.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_ROL	Entero largo	Código de rol
GLS_ROL	Texto(50)	Descripción de rol

Entidad TB_RUBROS_PRODUCTOS_SERVICIOS: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los rubros para la clasificación de productos/servicios.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_RUBRO	Entero largo	Código de rubro
GLS_RUBRO	Texto(150)	Descripción de rubro



Entidad **TB_SEGUIMIENTO_CONTRATOS**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los seguimientos de contrato.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Seguimiento_Contrato	Entero largo	Código de seguimiento contrato
Cod_Division	Entero largo	Código de división relacionado
Cod_AYF	Entero largo	Código ayf
Rut_Proveedor	Entero largo	Rut proveedor relacionado
Cod_Contacto	Entero largo	Código de contacto relacionado
Cod_Tipo_Adjudicacion	Entero	Código de tipo de adjudicación relacionado
Cod_Tipo_Contrato	Entero	Código de tipo de contrato
Cod_Estado_Seguimiento_Contrato	Entero largo	Código de estado de seguimiento de contrato
CODIGO_ORDEN_CHILE_COMPRA	Texto(30)	Código de orden de Chilecompras
FECHA_ORDEN_CHILE_COMPRA	Fecha/Hora	Fecha de orden de Chilecompras
Renovacion_Automatica	Sí/No	Renovación automatica relacionada
Contempla_Multa	Sí/No	Flag que determina si existe multa.
Habilidad_Proveedor	Sí/No	Flag que indica habilidad del proveedor.
Termino_Anticipado	Sí/No	Flag que indica término anticipado de contrato
Fecha	Fecha/Hora	Fecha
Fecha_Inicio	Fecha/Hora	Fecha de inicio
Fecha_Termino	Fecha/Hora	Fecha de termino
Total_Impuesto	Doble	Total impuesto
Impuesto	Doble	Impuesto
Total_Neto	Doble	Total neto
SubTotal	Doble	Subtotal
Total	Doble	Total
Num_Plan_Ejecucion	Entero largo	Numero de plan de ejecución relacionado
Cod_Automatico	Texto(50)	Código automatico relacionado
Cod_Usuario_Ingreso	Entero largo	Código de usuario ingreso relacionado
Fecha_Hora_Ingreso	Fecha/Hora	Fecha de ingreso



Entidad **TB_SEGUIMIENTO_CONTRATOS_SOLICITUDES**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar la relación entre los seguimientos de contrato y las solicitudes de compra.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción	
Cod_Seguimiento_Contrato	Entero largo	Código de seguimiento de contrato	
Cod_Solicitud_Compra	Entero largo	Código de solicitud de compra	
Tipo_Solicitud_Compra	Texto(1)	Tipo de solicitud de compra	

Entidad **TB_SERVICIO**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los servicios a los que puede hacer referencia un check list.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Serv_Codigo	Entero	Código de servicio
Serv_Descripcion	Texto(70)	Descripción de servicio
Rut_Proveedor	Entero largo	Rut proveedor relacionado

Entidad **TB_SOLICITUD_COMPRA**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar las solicitudes de compra.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_SOLICITUD_COMPRA	Entero largo	Código de solicitud de compra
TIPO_SOLICITUD_COMPRA	Texto(1)	Tipo de solicitud de compra
COD_CENTRO_COSTO	Entero largo	Código de centro de costo relacionado
COD_ESTADO_SOLICITUD_COMPRA	Entero largo	Código de estado solicitud de compra
FECHA	Fecha/Hora	Fecha
COD_USUARIO_INGRESO	Entero largo	Código de usuario ingreso
FECHA_HORA_INGRESO	Fecha/Hora	Fecha de ingreso



OBSERVACION	Texto(255)	Observación relacionada
DOCTO_REFERENCIA	Texto(255)	Documento de referencia

Entidad TB_TIPO_EVALUACION_PROVEEDOR: Entidad que surge de la necesidad de almacenar el tipo de evaluación que se le puede hacer a un determinado proveedor.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
TipEval_Codigo	Entero	Código
TipEval_Descripcion	Texto(50)	Descripción

Entidad **TB_TIPOS_ADJUDICACIONES**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los tipos de adjudicaciones que puede tener una orden de compra.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Tipo_Adjudicacion	Entero	Código de tipo de adjudicación
Gls_Tipo_Adjudicacion	Texto(60)	Descripción de tipo de adjudicación
Tipo_Orden_Compra	Texto(1)	Tipo de orden de compra relacionada
ChileCompra	Sí/No	



Entidad **TB_TIPOS_BAJA**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los tipos de baja que puede sufrir un bien inventariable.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Tipo_Baja	Entero largo	Código de tipo baja
Gls_Tipo_Baja	Texto(50)	Descripción de tipo de baja

Entidad **TB_TIPOS_BIENES**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los tipos de un bien inventariable.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_TIPO_BIEN	Entero largo	Código de tipo bien
GLS_TIPO_BIEN	Texto(50)	Descripción de tipo bien

Entidad TB_TIPOS_BOLETAS_GARANTIA: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los tipos de boletas de garantía existentes.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Tipo_Boleta_Garantia	Entero	Código de tipo de boleta garantía
Gls_Tipo_Boleta_Garantia	Texto(50)	Descripción de tipo de boleta garantía

Entidad **TB_TIPOS_COMPROMISOS**: Entidad que surge de la necesidad de clasificar los compromisos.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Tipo_Compromiso	Entero	Código de tipo de compromiso
Gls_Tipo_Compromiso	Texto(50)	Descripción de tipo de compromiso
Relaciona_OC	Sí/No	



Entidad **TB_TIPOS_CONTRATOS**: Entidad que surge de la necesidad de clasificar los contratos.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Tipo_Contrato	Entero	Código de tipo de contrato
Gls_Tipo_Contrato	Texto(50)	Descripción de tipo de contrato

Entidad **TB_TIPOS_DOCTOS_COMPRAS**: Entidad que surge de la necesidad de clasificar los doctos. De compra.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Tipo_Docto_Compra	Entero largo	Código de documentos de compra
Gls_Tipo_Docto_Compra	Texto(50)	Descripción de documentos de compra
Documento_Pago	Sí/No	Documento de pago relacionado
IndiceDesColectivo	Sí/No	Flag que indica si será contabilizado
		como desempeño colectivo.

Entidad **TB_TIPOS_DOCTOS_LEGALES**: Entidad que surge de la necesidad de clasificar los documentos legales.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_TIPO_DOCTO_LEGAL	Entero largo	Código de tipo de documento legal
ABR_TIPO_DOCTO_LEGAL	Texto(50)	Abreviación
GLS_TIPO_DOCTO_LEGAL	Texto(50)	Descripción de tipo de documento legal



Entidad **TB_TIPOS_FUNCIONARIOS**: Entidad que surge de la necesidad de clasificar a los funcionarios.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_TIPO_FUNCIONARIO	Entero largo	Código de tipo de funcionario
GLS_TIPO_FUNCIONARIO	Texto(50)	Descripción de tipo de funcionario

Entidad **TB_TIPOS_MOVIMIENTO_DOCUMENTO**: Entidad que surge de la necesidad de clasificar los movimientos de doctos.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Tipo_Movimiento_Documento	Entero	Código tipo de movimiento documento
Gls_Tipo_Movimiento_Documento	Texto(50)	Descripción de tipo de movimiento documento

Entidad TB_TIPOS_PRODUCTOS_EN_BODEGA: Entidad que surge de la necesidad de clasificar los productos que se encuentran en bodega.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Tipo_Producto_En_Bodega	Entero largo	Código tipo de producto en bodega
Gls_Tipo_Producto_En_Bodega	Texto(100)	Descripción de tipo de producto en bodega



Entidad **TB_TIPOS_RESOLUCIONES**: Entidad que surge de la necesidad de clasificar las resoluciones.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Tipo_Resolucion	Entero	Código de tipo de resolución
Cod_Materia_Documento_Legal	Entero	Código de materia de documento legal relacionado
Gls_Tipo_Resolucion	Texto(50)	Descripción de tipo de resolución

Entidad **TB_UBICACIONES**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar las ubicaciones que puede tener un determinado bien inventariable.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_UBICACION	Entero largo	Código de ubicación
GLS_UBICACION	Texto(50)	Descripción de ubicación

Entidad **TB_UNIDADES_COMPRA**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar las unidades de compra para un determinado producto o servicio.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_UNIDAD_COMPRA	Entero largo	Código de unidad de compra
GLS_UNIDAD_COMPRA	Texto(50)	Descripción de unidad de compra



Entidad **TB_USUARIOS**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar los usuarios del sistema.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
COD_USUARIO	Entero largo	Código de usuario
Rut_Persona	Entero largo	Rut persona relacionado
Cod_Materia_Documento_legal	Entero	Código de materia documento legal
COD_ROL	Entero largo	Código de rol
Cod_Centro_Costo	Entero largo	Código de centro de costo relacionado
NOMBRES	Texto(50)	Nombre
PATERNO	Texto(50)	Apellido paterno
MATERNO	Texto(50)	Apellido materno
LOGIN	Texto(15)	Login
CLAVE	Texto(15)	Clave
ACTIVO	Sí/No	Flag que indica si está activo
RECIBE_MAIL_OC	Sí/No	Flag que indica si recibe mail avisando
		el ingreso de una solicitud de compra
RECIBE_MAIL_ChkList	Sí/No	Flag que indica si recibe mail avisando
		El ingreso de un check list
E_MAIL	Texto(50)	e-mail

Entidad **TB_VALORES_FIJOS_GRADO**: entidad que surge de la necesidad de calcular el valor de un viático, y que se ocupa para almacenar el valor fijo según un determinado grado.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Valor_Fijo_Grado	Entero largo	Código de valor fijo grado
Grado	Texto(3)	Grado
Monto_Dolar	Doble	Monto en dólar
Orden	Entero largo	Orden, para ordenarlos al
		momento de desplegarlos.



Entidad **TB_VALORES_VIATICOS_NACIONALES**: Entidad que surge de la necesidad de almacenar el cálculo de un determinado viático y hasta cuando está vigente.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Valor_Viatico	Entero largo	Código de valor viático
Grado	Texto(3)	Grado
Monto_100	Doble	Monto al %
Monto_60	Doble	Monto al 60%
Monto_50	Doble	Monto al 50%
Monto_40	Doble	Monto al 40%
Fecha_Hasta	Fecha/Hora	Fecha hasta cuando está
		vigente.

Entidad **TB_VIATICOS**: entidad que surge de la necesidad de almacenar los viáticos que se le asignan a un funcionario.

Nombre	Tipo-tamaño	Descripción
Cod_Viatico	Entero largo	Código de viático
Rut_Persona	Entero largo	Rut persona relacionado
Ano	Entero	
Cod_Documento_Legal	Entero largo	Código de documento legal relacionado
Cod_Cuenta	Texto(13)	Código de cuenta relacionado
Cod_Bip	Texto(11)	Código bip relacionado
Cod_Centro_Costo	Entero largo	Código de centro de costo
Ano_Cta_Imputable	Entero	
Mes	Texto(6)	
Fecha_Pago	Fecha/Hora	Fecha de pago
Tipo_Viatico	Texto(1)	Tipo de viático
Cod_Calidad_Juridica	Entero largo	Código de calidad jurídica relacionado
Cod_Tipo_Funcionario	Entero largo	Código de tipo funcionario relacionado



Cod_Escalafon	Entero largo	Código de escalafón relacionado
Grado	Texto(7)	
Cod_Factor_Destino	Entero largo	Código de factor destino
Cod_Valor_Viatico	Entero largo	Código de valor viático
Destino	Texto(255)	Destino relacionado
Motivo	Texto(255)	Motivo relacionado
Observacion	Texto(255)	Observación relacionada
Contraparte	Texto(45)	Contraparte relacionado
Dias_100	Entero	Días al 100%
Dias_60	Entero	Días al 60%
Dias_50	Entero	Días al 50%
Dias_40	Entero	Días al 40%
Dias_20	Entero	Días al 20%
Monto_100	Doble	Monto al 100%
Monto_60	Doble	Monto al 60%
Monto_50	Doble	Monto al 50%
Monto_40	Doble	Monto al 40%
Monto_20	Doble	Monto al 20%
Fecha	Fecha/Hora	Fecha
Monto_Total	Doble	Monto total
Valor_Dolar	Doble	Valor del dólar
Fecha_Dolar	Fecha/Hora	Fecha del dólar
Fecha_Inicio	Fecha/Hora	Fecha de inicio
Fecha_Termino	Fecha/Hora	Fecha de termino
Motivo_Anulacion	Texto(250)	Motivo de anulación
Esta_Anulado	Sí/No	
Fecha_Hora_Anulacion	Fecha/Hora	Fecha de anulación
Cod_Usuario_Anulacion	Entero largo	Código de usuario anulación
Fecha_Hora_Ingreso	Fecha/Hora	Fecha de ingreso
Cod_Usuario_Ingreso	Entero largo	Código de ingreso relacionado



2.12. Supuestos del proyecto.

Para el presente proyecto se plantean como supuestos válidos:

- Los departamentos de Adquisición e Inventario y departamento de Finanzas cooperarán en la puesta en marcha de los módulos, entregando observaciones generadas por el funcionamiento de los mismos, para así poder hacer los cambios pertinentes y mejorar la entrega de información.
- Los departamentos de Adquisición e Inventario y departamento de Finanzas entregarán todo el material requerido para dar apoyo al desarrollo del proyecto.

2.13. Anexos.

Anexo1: Requerimientos de Mejoras SACCFI.



Módulo Compras:

1. Plan de Compras:

Modificar Plan de Compras, de forma de poder definirlo por División solicitante o Centro de Costo, con el objeto de que cada División ingrese su Plan de compras directamente en el Sistema ADFIN y descuente cada compra desde un Plan de Compras Divisional, relacionando los informes de desviaciones por cada división.

Esta mejora, es fundamental, ya que la primera versión del Plan de Compras en el Sistema ADFIN, se hizo por todo Subtel, siendo difícil identificar porque División fue planificado, con el objeto de solicitar justificaciones por División de las desviaciones ocurridas.

2. Solicitudes de Compra:

Las solicitudes de compras, sólo se requieren dos mejoras, las cuales son:

- Limitar la selección de productos o servicios a los planificados en el proceso de compras seleccionado, exceptuando los Procesos de Compras "compras no incluidas" y "contratos".
- Entregar información de rubros, clase y familia por cada producto seleccionados en la solicitud.

3. Órdenes de Compra:

- Agregar la opción eliminar producto, cuando se cargue una solicitud con más de un producto, ya que esta opción no existe y la práctica ha demostrado que se necesita.
- Incluir información de imputación presupuestaria y saldo dentro este formulario.



- Definir restricciones de completitud de información, evaluando por cada caso particular, y limitando los cambios de estado de las Órdenes de Compra si no se completa la información que corresponda.
- Agregar la opción de realizar órdenes de compra sin solicitud asociada, que para el caso de las de tipo "Compra", siga vinculándose con el Plan de Compras y para las tipo "Arrastre" No.
- Hacer que las órdenes de compra de tipo arrastre, se puedan vincular con seguimientos de contratos del tipo consumo.
- 4. Diseñar formulario de evaluación de proveedores y recepción conforme, el cual será llenado por cada solicitante y será limitante para pasar la Orden de Compra a estado pagada.

5. Consultas asociadas a compras:

- Incluir en consulta por estados de O.C., la información de imputación presupuestaria en el estado refrendado, incluyendo filtro de ítem presupuestario.
- Diseñar consulta resumen que muestre la suma de los montos por órdenes de compra, diferenciados por ítem presupuestario y el monto faltante por refrendar.
- Diseñar consulta que permita que al seleccionar un producto se entregue información de en que procesos de compras fue planificado el producto, agregando información de rubro, familia y clase.
- Diseñar consulta, que en un sólo formulario entregue información de desviaciones al Plan de Compras, por periodicidad, montos y cantidades a lo planificado.

Módulo Inventario:

- 1. Desarrollar la opción de ingreso masivo de bienes, ya que cuando de compran muchos bienes del mismo tipo, actualmente el ingreso es por cada producto. Al existir esta opción se reduciría bastante el tiempo de trabajo en ingresar los datos, a demás junto con esto, se puede incluir la impresión de etiquetas de inventario seleccionando un rango.
- 2. Incluir tablas que identifiquen, cuales bienes están asegurados, número de póliza y su vigencia.
- Valorizar los activos fijos, identificando depreciación de cada uno de ellos.
 Esto permitirá contar con los datos de monto usados por Centros de Costos
 (Divisiones), Unidades y Departamentos e incluso individualmente por
 funcionario.
- 4. Mejorar formularios de consultas existentes, aplicando otros filtros de búsqueda que simplifiquen la labor diaria, además de incluir nuevas consultas que muestren los nuevos requerimientos solicitados, generando informes resúmenes por las distintas clasificaciones de bienes.
- 5. Incluir una codificación de dependencias, con el objeto de solicitar informes por oficinas o áreas comunes.
- Desarrollar una aplicación que pueda utilizar la pistola lectora de códigos de barra, actualizando automáticamente el inventario, dentro de la base de datos, según criterios por definir.

<u>Módulo Existencia:</u>

1. Ingresos de Existencia:

El ingreso de productos a existencia, debe estar relacionado con el Módulo Compras, pudiendo cargar los productos desde una orden de compra, además debe tener otra opción de poder cargar productos a existencia por selección de cada producto, sin pasar por una orden de compra, como es el caso de las compras realizadas a PRISA.

En esta instancia, se debe desarrollar alguna forma estandarizada de poder valorizar cada producto, lo que se dejará según criterio más utilizado en el desarrollo de este tipo de Sistema.

2. Productos en Bodega:

Esta opción, debe mostrar el stock de productos de existencia, diferenciados por Centro de Costos y valorizados individualmente, además de la información del tipo de ingreso (O.C. u otros). También se solicita, que tenga la opción de descargar productos, sólo en los casos que exista una perdida, como por ejemplo, que se destruya un producto en el transporte o en el caso de vencimiento de los comestibles. Además se bebe considerar un sistema que avise o alarme stock crítico.

3. Pedidos:

La opción pedidos, debe ser objeto de solicitudes de materiales de existencia, en donde los propios solicitantes (secretarias), ingresen sus pedidos, pudiendo visualizar el stock propio de su Centro de Costo.

Estos pedidos realizados por los solicitantes, deben pasar por aprobación del encargado de existencia.

4. Salida de Existencias:



En esta opción se beben cargar los pedidos, donde se muestre la cantidad solicitada de cada producto, lo que es entregado por el Encargado de Bodega y el nuevo stock disponible.

Además se necesita algún tipo de marca que diferencie el consumo por gastos de representación del Gabinete del Subsecretario.

5. Consultas:

Las consultas de Existencia, deben contener la mayor cantidad de información útil que lleven el control.

Se proponen las siguientes consultas:

- Estado de pedidos
- Pedidos por Centro de Costo
- Stock cuantificado
- Informe por artículos

Módulo Contratos:

- 1. Eliminar cuadros de datos, que no son utilizados actualmente, por lo cual no son necesarios.
- 2. Crear consulta de contratos vigentes.
- 3. Incluir datos relacionados con la imputación presupuestaria por cada contrato.
- 4. Crear alguna forma en que los contratos de arrastre de consumo, se vinculen con las Órdenes de Compra del tipo contrato de arrastre, de forma de que se puedan relacionar mensualidades o cantidad de procesos, más el monto acumulado del contrato por cada Orden de Compra de arrastre que se cree.

Módulo Ingresos y Salidas:

- 1. Crear una opción en donde se ingresen los documentos que llegan al DAI, para posteriormente relacionarlos con Órdenes de Compra o Contratos.
- Crear la opción de salidas de documentos o despacho de Orden de Compra, en donde se relacionen los documentos relacionados en los ingresos.
- 3. Diseñar informes de seguimiento de documentos, que entreguen información que permita identificar donde se encuentra los procesos de compras y contrataciones y en que estados, además de los tiempos de demoras por cada participante de los procesos.

Módulo solicitudes:

- 1. Generar un módulo que permita recibir solicitudes varias, como por ejemplo:
 - Solicitudes de auxiliares
 - Solicitudes de Vehículos
 - Solicitudes de soporte telefónico
 - Solicitudes de reparaciones o mayordomía
 - Solicitudes de actualización de inventario
- 2. Diseñar informes estadísticos, de solicitudes mensuales y estados de solicitudes.

